



FECIB
Col·legi L'Assumpció
Binissalem



PLA DE
convivència

PLA DE CONVIVÈNCIA

2025-2026

ÍNDEX

0. DEFINICIÓ	2
1. EL CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES I ENTORN.	2
1.1 ESTUDI DEL CONTEXT	2
1.2 MISSIÓ, VISIÓ I VALORS	3
2. DEFINICIÓ GENERAL DEL PROJECTE.	5
2.1 NECESSITAT I CONVIVÈNCIA DEL PROJECTE.	5
2.2 OBJECTIUS	7
2.3 NORMATIVA DE REFERÈNCIA.	8
2.4 RELACIÓ AMB ALTRES PROJECTES DEL CENTRE	9
3. DESENVOLUPAMENT DEL PLA	10
3.1 PLA PLURIANUAL DE CONVIVÈNCIA	10
3.2 PROGRAMACIÓ ANUAL DEL PLA DE CONVIVÈNCIA (1R ANY)	16
4. ALTERACIONS DE LA CONVIVÈNCIA	19
4.1 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	19
4.1.1 Components	19
4.1.2 Funcions	19
4.2 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	20
4.3 PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ PER ATENDRE UNA POSSIBLE SITUACIÓ D'ASSETJAMENT O D'INTIMIDACIÓ (BULLYING)	25
ANNEX 1 – TARGETA BLANCA	27
ANNEX 2 – TARGETA GROGA	29
ANNEX 3 – TARGETA VERMELLA	31
ANNEX 4 – MODEL D'INFORME EN CAS DE MALTRACTAMENT O ASSETJAMENT ENTRE COMPANYS.	33
ANNEX 5 - “BONES PRÀCTIQUES” PER A UNA BONA CONVIVÈNCIA.	37
ANNEX 6: ÚS DEL GÈNERE GRAMATICAL	38

0. DEFINICIÓ

És el conjunt d'estratègies i pautes d'actuació adreçades a la comunitat educativa per fomentar la convivència escolar facilitant la prevenció de conductes contràries a aquesta convivència i la resolució de situacions conflictives. Els plans de convivència dels centres docents formen part del projecte educatiu i els objectius s'han de reflectir en els procediments establerts en el reglament d'organització. La programació general anual ha de recollir les actuacions previstes per a la consecució dels objectius del pla de convivència que per a aquell curs es consideren prioritaris. El pla d'acció tutorial ha d'integrar les mesures incloses en el pla de convivència adreçades a proporcionar als alumnes habilitats socials i emocionals, de resolució positiva dels conflictes i de prevenció de la violència de gènere.

1. EL CENTRE EDUCATIU: CARACTERÍSTIQUES I ENTORN.

1.1 ESTUDI DEL CONTEXT

El col·legi L'Assumpció és un centre concertat d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria. Està ubicat al centre de Binissalem.

A l'any 1850, la congregació de GERMANES DE LA CARITAT DE SANT VICENÇ DE PAÛL, funda una escola "Costura de Nines" i també una Guarderia Infantil o "Casa de Cuna". Aquesta escola es converteix en Escola de Primària, constituïda legalment per ordre del 29 de setembre de 1949.

Amb la Llei General d'Educació, l'Escola de Sant Vicenç de Paül es transforma en Col·legi d'EGB, de 8 unitats, rebent l'autorització i classificació definitiva per O.M. 17-1-76 (BOE 24-II-76). A la mateixa data s'aprova el canvi de denominació del Col·legi Sant Vicenç de Paül, per el de "L'ASSUMPCIÓ". És un centre Concertat d'Educació Primària i ESO des del curs 1986/87. El centre d'Educació Infantil, amb autorització definitiva segons O.M. 14-11-97, de la mateixa titularitat, està concertat des del curs 1998/99 i és adscrit al centre d'Educació Primària i ESO.

Tenim uns 335 alumnes amb edats compreses entre 1cicle d'EI (38 alumnes) 2n cicle d'EI (62 alumnes), EP (128 alumnes) i ESO (107 alumnes).

El perfil predominant de la família és de pare i mare i un o dos fills, normalment treballen ambdós pares en activitats diverses, empresaris, funcionaris, banca, comerç, serveis sanitaris, construcció, etc. El centre, tant el cos docent com el no docent, manté una bona relació amb les famílies. Hi ha una situació que als darrers anys es dona amb més freqüència i es el fet de parelles en procés de separació o divorciades.

El centre té horari de jornada partida, EI i EP de 9:00 a 12:00 i de 14:30 a 16:30, ESO de 8:00 a 14:00 i, de 1r a 3r de 15:00 a 17:00, el grup de 4t d'ESO no ve cap horabaixa.. Al matí tenim servei de custòdia matiner per a Educació Infantil i Primària de 7:00 a 9:00. Al migdia tenim servei de custòdia de 12:00 a 13:00 i servei de menjador de 12:00 a 14:30. També tenim un servei de custòdia de 16,30 a 17h.

El control acurat d'entrades i sortides, per part del professorat del centre, fa possible una bona situació de convivència. A l'entorn pròxim del centre hi ha un ambient de normalitat; no s'hi estacionen persones problemàtiques, ni tampoc hi ha punts de concentració perillosos.

Normalment els alumnes d'infantil i primària són acompanyats pels seus pares o padrins.

L'equip humà està compost per:

- 38 docents (8 homes i 30 dones, de les quals, dues són alliberades sindicals)
- 4 monitores de menjador (més una educadora de 0-3), d'aquestes 4 monitores, dues d'elles també cobreixen el servei de custòdia
- 1 secretària-administrativa
- 2 de personal de neteja.

1.2 MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

La **MISSIÓ** del col·legi L'Assumpció és educar i formar els seus alumnes des d'una visió humanista cristiana i fer que l'ensenyança sigui un diàleg entre la fe, la cultura i la vida en un clima configurat per la vivència cristiana.

El col·legi ha d'educar i formar les dimensions espirituals, intel·lectuals, afectives, cognitives i socials dels seus alumnes per assolir una formació sòlida i un bon nivell

de competència, hàbits d'estudi, disciplina i motivació per a la feina ben feta. Aquesta missió inclou el compromís i l'esforç per part de la direcció i de tot el personal de formar-se i millorar contínuament per fer realitat aquesta missió.

La **VISIÓ** del col·legi L'Assumpció, fonamentada en l'evangeli, és que el ser humà és senyor del món i fill de Déu. Està fet, doncs, per a la veritat, l'amor i la llibertat.

L'home i la dona tenen dret al ple desenvolupament de totes les seves dimensions espirituals i corporals i, per tant, a una educació integral. El ser humà és un ser social. Per això se li deu justícia i es deu a la justícia, a la solidaritat i a la fraternitat amb els altres homes i dones, i a la transformació perfeccionadora de la societat en què viu. El ser humà viu en una societat pluralista i canviant i habita en una natura cada vegada més coneguda, explotada i amenaçada per la tècnica. Per aprofundir en el cabal positiu que hi ha en aquesta situació, el ser humà ha d'estar ben arrelat en la seva família, en la cultura que li és pròpia i en la conservació i millora de la natura. Cada ser humà i cada societat té dret a les seves pròpies arrels i a la pròpia llengua.

La cultura organitzativa del col·legi L'Assumpció, el clima de les relacions i el comportament dels membres de la comunitat educativa estan conformats pels següents **VALORS FINALS**:

- La convicció que la persona val més pel seu ser autèntic que per la seva riquesa material.
- El respecte a totes les persones, qualsevol que siguin les seves idees i accions.
- La solidaritat i, més radicalment, la fraternitat amb totes elles, intentant veure-les com a filles de Déu i germanes en Crist.
- La pau, les relacions humanes i humanitzadores entre tots els homes i les dones i els pobles; amb un esperit obert, dialogant, flexible i allunyat de tota forma de violència.

El col·legi L'Assumpció, per fer realitat la seva missió, educa els següents **VALORS INSTRUMENTALS**:

- La responsabilitat personal, el sentit del deure, l'assumpció del treball com a

enriquiment de la pròpia persona i com a ineludible aportació a la societat.

- El sentit de la justícia i col·laboració en les relacions i en les estructures socials, econòmiques i polítiques.
- La llibertat personal; el respecte a la llibertat dels altres; la inquietud i el rebuig davant tota restricció, manipulació i opressió de la llibertat dels individus, dels grups i dels pobles.
- La visió positiva de la persona i de l'esdeveniment humà; motivant sempre l'esperança, l'alegria i la valoració, que han de ser el tarannà dels educadors i els alumnes.
- El diàleg, l'acollida, l'autenticitat, la responsabilitat, la coherència, l'autoestima, la senzillesa, el respecte, la tolerància, la comprensió, l'esperit de servei i la generositat.

2. DEFINICIÓ GENERAL DEL PROJECTE.

2.1 NECESSITAT I CONVIVÈNCIA DEL PROJECTE.

Un bon *clima* de convivència és necessari perquè la tasca dels docents i l'aprofitament de l'alumnat es puguin realitzar en les millors condicions. Quan parlem de convivència no ens limitem a la consideració de la mala conducta o dels problemes de disciplina; estem pensant, sobretot, en un *projecte global d'organització* del centre i de les aules des de la perspectiva d'un tractament educatiu del conflicte.

Els problemes de convivència al nostre centre estan relacionats, especialment, amb els comportaments disruptius i les actituds irrespectuoses. Aquestes actituds afecten negativament la tasca educativa i s'afegeixen a (i també, en part, s'expliquen per) la manca d'interès per l'estudi i la formació. Les actituds disruptives interfereixen en el treball del docent i perjudiquen l'aprofitament de l'alumnat interessat en les tasques escolars, la qual cosa s'ha de considerar com un greu atemptat al dret a l'estudi.

Les actituds que entrebanquen la bona convivència als centres escolars estan bastant generalitzades a l'ensenyament actual, i no és aventurat afirmar que és un

fenomen social en augment. Entre els factors que s'han apuntat com a responsables del deteriorament de la convivència, ens trobem els de caràcter psicològic, els de caràcter social i altres pròpiament educatius. La complexitat d'aquests factors exigeix intervenir en diversos àmbits si s'aspira a trobar la resposta educativa més adequada a cada situació, i es fa necessari fugir d'enfocaments simplistes que, lluny de solucionar el problema, contribueixen a agreujar-lo. La implicació de tots els qui participem en la vida escolar (personal docent i no docent, alumnat i famílies) és fonamental, i el pla de convivència ha de plantejar-se actuacions que afecten els tres àmbits. Així, cal que el professorat i les famílies siguin sensibles a la necessitat d'intervenir per evitar la violència i els actes d'indisciplina, i, alhora, cal dotar-los d'eines per a la detecció, l'abordatge i la resolució dels conflictes. El professorat, d'altra banda, ha de comptar amb unes pautes d'actuació clares i homogènies que garanteixin un treball homogeni sobre la convivència. D'altra banda, s'ha de formar l'alumnat a fi que assumeixi un paper actiu en la gestió de la convivència; al temps, s'ha de garantir que en tot moment es trobi segur i integrat en l'ambient del centre i sigui capaç de tractar els altres amb respecte, per aquest motiu tendran un paper més que rellevant els processos preventius que poguem dur a terme en el centre educatiu.

Pel que fa referència a la duració del Pla, seria de quatre anys, i es revisaria en finalitzar cada any.

En el centre estan implementats diferents projectes i plans en tots els ensenyaments: projecte lingüístic que inclou el PALIC, pla de convivència on està el protocol contra l'assetjament escolar i el programa #aquiproubullying, projecte de Salut Mental (a totes les etapes), projecte de la bústia anònima per fer tallers de prevenció, el grup mediadors de pati i reciclatge, i finalment, en col·laboració amb els serveis externs destaquen els serveis socials.

La gran aposta del centre ha estat la impartició de les diferents dimensions esmentades en el PEDIC (dimensió espiritual, ètico-moral, sentit-crític, emocional, afectivo-sexual, convivència i eco-social) en totes les activitats de forma transversal.

2.2 OBJECTIUS

El Pla de Convivència del nostre Centre té com a objectiu promoure i desenvolupar actuacions relatives al foment de la convivència. Pretén desenvolupar adequadament les relacions entre tots els components de la nostra comunitat educativa. Desitja afavorir la resolució pacífica i educativa dels conflictes que es presenten.

Objectius generals:

1. Assumir per tots els membres de la comunitat educativa que el foment de la convivència i l'èxit d'un clima positiu en el centre és responsabilitat i tasca de tots.
2. Prendre consciència que la millora de la convivència i l'èxit d'un bon clima educatiu facilita la tasca d'ensenyar i aprendre.
3. Ajudar als alumnes a formar-se una imatge ajustada de si mateixos, de les seves característiques, possibilitats i limitacions que els permet analitzar de forma equilibrada la seva activitat (escolar, d'oci, relacions afectives, etc.) i contribueixi al seu propi benestar.
4. Fomentar la col·laboració entre el centre, la família i altres institucions, en un clima de confiança i respecte.

Objectius específics:

1. Dur a terme accions formatives, preventives i d'intervenció per a la millora de la convivència basades en l'educació, la cohesió i la integració social.
2. Formar per a la convivència desenvolupant accions educatives específicament dirigides a la construcció de valors i al desenvolupament de la competència social de tot l'alumnat.
3. Prevenir les conductes problemàtiques comptant amb mecanismes de detecció de les dites conductes i amb estratègies de prevenció per a evitar-les.
4. Intervenir davant dels conflictes per mitjà d'una actuació mediatora i reglamentària.

Actituds que pretén afavorir el Pla:

1. Assumpció per part de tots els membres de la comunitat educativa que la convivència és tasca de tots.
2. Tolerància i respecte a la dignitat i igualtat de totes les persones, independentment de la seva condició, sexe, religió, cultura, raça, nacionalitat, ideologia, etc.... i rebuig de qualsevol tipus de discriminació.
3. Respecte i compliment de les normes de convivència del centre i atenció en l'ús de les dependències i materials.
4. Presa de consciència que som subjectes de drets i deures i que hi ha límits que cal respectar.
5. Reconeixement i acceptació de l'existència de conflictes interpersonals i grupals i valoració del diàleg com a instrument de resolució dels mateixos.
6. Trencar la conspiració del silenci còmplice que se sol establir entorn de les agressions i conductes disruptives aprenent a denunciar les situacions d'assetjament, maltractament, intimidació, discriminació i injustícia.
7. Actitud crítica davant dels usos verbals i no verbals orientats a la persuasió ideològica i davant de la utilització de continguts i formes que suposen una discriminació social, racial, sexual, etc...
8. Millora de l'autocontrol, autovaloració i auto superació.

2.3 NORMATIVA DE REFERÈNCIA.

1. Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
2. Llei Orgànica 1/2004. de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la violència de gènere.
3. Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny sobre protecció integral a la infància i adolescència davant la violència,
4. Decret 112/2006, de 29 de desembre, de qualitat de la convivència en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
5. Decret 121/2010, de 10 de desembre, pel que s'estableixen els drets i deures dels alumnes i les normes de convivència en els centres.

6. Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de dia 24 de maig de

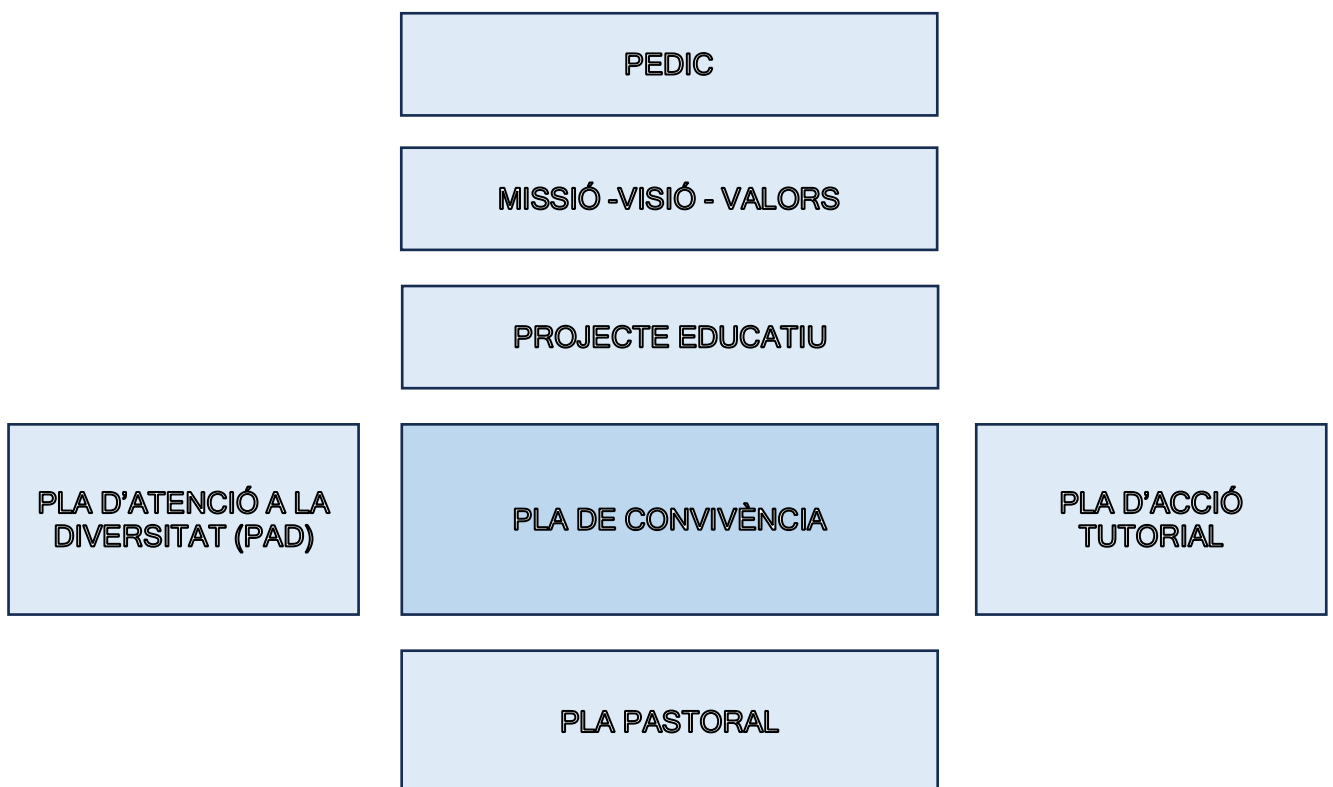
2023 per la qual s'estableixen les funcions i la composició de la Comissió de Convivència i Benestar i es crea la figura de la persona coordinadora per al benestar i la protecció de l'alumnat en els centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears

7. RRI, Reglament d'alumnes i Normativa bàsica d'aula.

La Conselleria d'Educació disposa de diferents protocols d'actuació per solucionar situacions conflictives, tant per alumnes com per a personal docent:

- Protocol d'assetjament escolar
- Protocol de prevenció, detecció i actuació davant les violències masclistes als centres educatius
- Protocol d'actuació en cas de risc autolític detectat als centres educatius de les Illes Balears
- Protocol d'acompanyament a l'alumnat trans de les Illes Balears
- Protocol violències masclistes

2.4 RELACIÓ AMB ALTRES PROJECTES DEL CENTRE



3. DESENVOLUPAMENT DEL PLA

3.1 PLA PLURIANUAL DE CONVIVÈNCIA

- Eixos : partim dels eixos marcats en el Caràcter propi : espiritual, intel·lectual, afectiu, cognitiu i social.
- Competències : prioritzar les competències sociopersonals, aprendre a aprendre i espiritual.
- Objectius : enfocats a resultats viables i avaluables per a aconseguir les competències de cada eix.
- Destinataris : Titular, Equip Directiu, Tutors, Professors, Famílies, Alumne en grup o individual.
- Accions : es fixen 23 accions, la majoria de les quals es repeteix any rere any.
- Responsables : Titular, Equip Directiu, Equip Pastoral, Orientació i Tutors.
- Indicadors : marcar indicadors per a mesurar el nivell de consecució dels objectius.
- Temporalització

ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4
-Implicar a responsable i claustr.	-Implicar a la comunitat educativa.	-Implicar a agents externs :	-Implicar a tots en comunitats educatives cristianes.
-Formar responsables.	-Formar a tutors, alumnat i mares/pares en convivència, educació crítica i desenvolupament moral.	parròquia, agents socials, grups i entorn.	-Formar xarxes amb centres i agents de la institució i entorn.
-Prioritzar les competències sociopersonals i aprendre a aprendre.		-Formar a tutors, alumnat i mares/pares en convivència, educació crítica i desenvolupament moral.	-Culminar les competències en compromisos comunitaris.
-Elaborar un pla de convivència de centre en connexió amb altres plans.	-Constituir una comissió de seguiment o estructura transversal que realitzi aquesta		
-Avaluació : test de competències emocionals, socials i		-Incloure totes les competències.	-Avaluar resultats.
			-Preparar la visió del

ètiques. -Elegir materials i espais necessaris.	feina. .Connectar amb la competència espiritual. -Avaluació : test cada any.	-Avaluació : test cada any.	futur.
--	--	-----------------------------	--------

PLA DE CONVIVÈNCIA ESCOLAR (4-6 Anys)

		OBJECTIUS	DEST.	INDICADORS	RESP.	ACCIONS
ORGANITZACIÓ		0.1 Crear l'estructura organitzativa del pla.	Tots		E. Titular Direcció	1) Lideratge i coaching de l'equip de titularitat i directiu: intervencions en reunions, accions informatives i entrevistes personals que clarifiquin la direcció del projecte educatiu i el rol educatiu del claustre.
		0.2 Dotar del finançament i material necessaris.				2) Planificació i gestió de recursos.
		0.3 Coordinar els programes i accions.	Claustre		Direcció EOSA	3) Reunions de programació, revisió i avaluació anual del Pla de Convivència. 4) Presentació del pla a la comunitat educativa, en fase d'esborrany, per a l'admissió de suggeriments i en fase definitiva per a la seva socialització i apropiació del mateix.
EIX	COMPETÈNCIES	OBJECTIUS	DEST.	INDICADORS	RESP.	ACCIONS
SOCIOPERSONAL	- Autonomia i iniciativa personal: intrapersonal	1. Millorar el clima del centre i de l'aula,	Grup		Tutor	5) Entrenament en les competències sociopersonals proposades a

	<p>al, valors, pensament positiu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació lingüística: assertivitat, escoltar, persuasió, cooperació. - Social i ciutadana: decisions, responsabilitat, solidaritat, autonomia moral 	<p>la gestió eficaç dels conflictes, la convivència i la cultura organitzativa del centre.</p> <p>2. Dissenyar conjuntament i de manera dinàmica el procés de la posada en marxa de la convivència com a valor en el nostre centre educatiu</p>	Alumne		Tutor	<p>cada cicle (Integrat amb el Pla d'Acció Tutorial)</p> <p>6) Assemblees per a solucionar conflictes, interessos de l'alumnat i qüestions d'aula .</p> <p>7) Convivències i sortides per a entrenar competències sociopersonals i cohesionar el grup.</p> <p>8) Negociació i establiment de les normes i organització social del grup en cada aula des de la tutoria.</p> <p>9) Accions cooperatives i socials en la marxa quotidiana de l'aula per a la cohesió del grup.</p> <p>10) Aplicació d'habilitats i estratègies de comunicació. Aplicació d'habilitats i estratègies per a manejar conflictes.</p>
		<p>3. Clarificar processos i protocols de millora de la convivència en situacions complexes i d'especial dificultat.</p>				<p>11) Recollida d'informació de les dades personals i acadèmiques de cada alumne.</p> <p>12) Entrevista amb cada alumnes en els casos que sigui necessari.</p>

			Famílies		Tutor Direcció	13) Reunió a l'inici de curs per a implicar a les famílies dins el pla de convivència. 14) Entrevistes amb l'alumne i la seva família en els casos que sigui necessari. 15) Comunicació amb les famílies a través de l'agenda, quaderns, noves tecnologies o telèfon.
			Professorat		Tutor Direcció	16) Recollida d'informació que aportin altres docents al tutor per a l'entrevista amb les famílies. 17) Cursos de formació per a capacitar al claustre en competències sociopersonals i metodologies de convivència. 18) Reflexió i acord de criteris sobre el rol del professorat dins l'aula, com a forma d'exercir el lideratge de forma positiva.
			Direcció		E. Titular	19) Integració del PAS, personal d'activitats extraescolars, monitors ESPORTIUS, AMIPA,....

						20) Disseny de protocols d'actuació per a situacions de conflicte des de casos lleus fins casos greus.
CONEIXEMENT	- Aprendre a aprendre: investigació i innovació.	4. Revisar les metodologies de convivència.	Aula		Tutor	9') Accions cooperatives i socials en la marxa quotidiana de l'aula per a la cohesió del grup. 10') Aplicació d'habilitats i estratègies de comunicació. Aplicació d'habilitats i estratègies per a manejar conflictes.
			Direcció		E. Titular	21) Investigació i innovació en convivència, en projectes propis o juntament a altres institucions.
ESPIRITUAL	- Competència espiritual: obertura a les preguntes, a la justícia social i expressivitat espiritual	5. Aprendre models de convivència de base espiritual.	Tots		Tutor E. Pastoral	22) Revisió dels aspectes indirectes de la convivència i la participació dins el centre: decoració, obertura, espais lliures per a la comunicació, intercanvi amb l'entorn, organització, jerarquia, calidesa, etc. 23) Investigar i conèixer bones pràctiques en l'àrea de convivència i la dimensió espiritual.

3.2 PROGRAMACIÓ ANUAL DEL PLA DE CONVIVÈNCIA (1R ANY)

Aquest serà el nostre model a seguir amb les accions estructurades segons els seus destinataris, objectius, nivells, temporalització, responsables, indicadors operatius i revisió.

DEST.	ACCIONS	OBJECTIU	TEMPORALITZACIÓ			RESP.	INDICADORS OPERATIUS	REVISIÓ
			1r Trim	2n Trim	3r Trim			
E. TITULAR DIRECCIÓ	1) Lideratge i coaching de l'equip de titularitat i directiu: intervencions en reunions, accions informatives i entrevistes personals que clarifiquin la direcció del projecte educatiu i el rol educatiu del claustre.	0.1 0.2	X			E. Titular Direcció	PEDIC	Triannual
	2) Planificació i gestió de recursos.		X				Pla de formació	
TUTORS PROFESSORS	3) Reunions de programació, revisió i avaluació anual del Pla de Convivència.	0.3	X		X	Direcció Orientació Tutors	Actes/Registre de reunions	Trimestral
	4) Presentació del pla a la comunitat educativa, en fase d'esborrany, per a l'admissió de suggeriments i en fase definitiva per a la seva socialització i apropiació del mateix.	0.3	X	X	X		Calendari de reunions	Annual
	11) Recollida d'informació de les dades personals i acadèmiques de cada alumne.	1 - 2	X	X	X		Recollida en carpeta	Mensual
	17) Cursos de formació per a capacitar al claustre en	1 - 2	X	X	X		Pla de formació	Annual

	competències sociopersonals i metodologies de convivència.							
	18) Reflexió i acord de criteris sobre el rol del professorat dins l'aula, com a forma d'exercir el lideratge de forma positiva.	3	X				Pla de formació	Anual
ALUMNES-GRUP	5) Entrenament en les competències sociopersonals proposades a cada cicle (Integrat amb el Pla d'Acció Tutorial)	1	X	X	X	Tutors	Diari de classe PAT PaD	Anual
	6) Assemblees per a solucionar conflictes, interessos de l'alumnat i qüestions d'aula .	2	X	X	X			
	8) Negociació i establiment de les normes i organització social del grup en cada aula des de la tutoria.	2	X	X	X			
	10) Aplicació d'habilitats i estratègies de comunicació. Aplicació d'habilitats i estratègies per a manejar conflictes.	2	X	X	X			
ALUMNE-INDIVID.	11) Recollida d'informació de les dades personals i acadèmiques de cada alumne.	1	X	X	X	Tutors	Recollida en carpeta	Trimestral
	12) Entrevista amb cada alumnes en els casos que sigui necessari.	1	X	X	X		Quadern Tutoria	

FAMÍLIES	13) Reunió a l'inici de curs per a implicar a les famílies dins el pla de convivència.	1	X			Direcció	Calendari de reunions i acta de reunió grupal	Anual
	14) Entrevistes amb l'alumne i la seva família en els casos que sigui necessari.	1	X	X	X	Orientació Tutors	Quadern de tutoria	Anual
	15) Comunicació amb les famílies a través de l'agenda, quaderns, noves tecnologies o telèfon.	1	X	X	X		Agenda	Semanal
TOTS	22) Revisió dels aspectes indirectes de la convivència i la participació dins el centre escolar: decoració, obertura, espais lliures per a la comunicació, intercanvi amb l'entorn, organització, jerarquia, calidesa, etc.	5	X	X	X	E. Pastoral Tutors	PAT Pla Pastoral	Anual

4. ALTERACIONS DE LA CONVIVÈNCIA

Quan es produeixen situacions que atempten la convivència calen mecanismes d'actuació. D'acord amb un model integrat de resolució dels conflictes, entenem que per abordar les diferents situacions en què es poden trobar els centres calen orientacions i protocols per recuperar la relació entre les parts, reparar-ne els danys o sancionar les conductes més greus.

4.1 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

4.1.1 Components

La comissió de convivència ha d'estar integrada per les següents persones:

- El Director (president)
- El Cap d'Estudis.
- Un representant del Departament d'Orientació.
- Un representant del Professorat.
- Un representant del PAS.
- Un representant de Pares i Mares.
- Un representant dels Alumnes.

Que es reuniran almenys una vegada cada trimestre, per analitzar les incidències que s'hagin pogut produir, avaluar les actuacions realitzades, i observar les possibles millores en relació a la implementació del pla.

4.1.2 Funcions

- Formular la proposta del pla de convivència i les seves adaptacions i modificacions posteriors.
- Efectuar el seguiment i la coordinació de l'aplicació del pla de convivència escolar durant tot el curs.
- Coordinar les iniciatives dels sectors de la comunitat educativa relacionades amb el foment de la convivència, per donar-les coherència i sentit global.
- Elaborar la proposta d'informe anual del pla de convivència.
- Elevar al Consell Escolar qualsevol altre suggeriment o proposta per millorar la convivència en els centres i prevenir els conflictes.

4.2 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

CLASSIFICACIÓ	TIPUS DE CONDUCTA	QUI L'HA DE CORREGIR	SANCIONS I CORRECCIONS	
FALTA LLEU	<ul style="list-style-type: none"> -Arribar tard. -Xerrar, no treballar, fer renous u altra activitat que molesti la dinàmica del treball a l'aula. -Embrutar o no fer cas de les normes d'higiene o manteniment dels espais comuns. -Emprar material de manera inadequada o no dur el que pertoca. -Tocar les pissarres digitals, ordinadors o calaixos dels professors - Aixecar-se, moure's sense permís per distraure l'atenció. - No dur l'uniforme complet. -Aprofitar el desplaçament del col·legi al patir per comprar (berenar, material,...). -Ús del mòbil, mp3, i similars durant l'horari escolar (inclòs temps de pati) 	<ul style="list-style-type: none"> - Qualsevol professor que ho vegi dins o fora de l'aula, informant després al tutor i al cap d'estudis 	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal. - Amonestació escrita (nota a l'agenda o targeta blanca). ANNEX 1 - Reparar el dany que s'ha fet. - Acabar les tasques interrompudes. - Demanar disculpes. - Es recollirà el mòbil,mp3.etc, i no tornarà fins que es concerti entrevista amb els pares. - Separació de l'aula dirigint-se al coordinador de cicle, d' etapa o cap d'estudis o director pedagògic., i realitzar una tasca amb prof. Suport i/o de guàrdia. - La permanència al centre després de la jornada escolar. -Realització de treballs, tasques o activitats de caràcter acadèmic específics en horari no lectiu. 	
		TUTORS		<ul style="list-style-type: none"> -Les mateixes mesures. - Contacte amb la família per comunicar les incidències quan es tracta d'assistència, retards o material. -Tutories individuals
		EQUIP DIRECTIU		<ul style="list-style-type: none"> -Fer complir la correcció.

CLASSIFICACIÓ	TIPUS DE CONDUCTA	QUI L'HA DE CORREGIR	SANCIONS I CORRECCIONS
FALTA MENYS GREU	<ul style="list-style-type: none"> - La reiteració de qualsevol de les conductes anteriors sancionades prèviament (tres targetes blanques impliquen una targeta groga). - Faltes reiterades de puntualitat o assistència a classe que a judici del tutor no estiguin justificades. - Actes o paraules que puguin ser ofensives per qualsevol membre de la comunitat educativa. - Danys causat a les instal·lacions/material del centre i/o als bens i pertinences dels membres de la comunitat educativa. - Conducte que impedeixen o dificultin als altres companys l'exercici del dret o el compliment del deure de l'estudi. -La incitació o l'estímul a cometre una falta contrària a les Normes de Convivència. -Qualsevol altra incorrecció de la mateixa gravetat que alteri el normal desenvolupament de 	<ul style="list-style-type: none"> - En cas d'actes o paraules ofensives greus, en funció de la gravetat del fet, s'enviarà a l'alumne/a al despatx de direcció 	<ul style="list-style-type: none"> - Mesures del punt anterior. - Realització de tasques dirigides a reparar el mal causat a les instal·lacions, el material del centre o a les pertinences d'altres membres de a comunitat educativa. - La prohibició temporal de participar d'activitats extraescolars o complementàries del centre, per un període màxim d'un mes. -Suspensió de la participació a una sortida escolar. -L'expulsió de determinades classes per un termini màxim de sis dies lectius. -L'expulsió del centre per un termini màxim de tres dies lectius.
		<p>TUTORS</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aplicació de la sanció (targeta groga). ANNEX 2 -Realització del seguiment de l'aplicació i la posterior conducta de l'alumne. -Contacte amb la família per comunicar les incidències. 	
		<p>EQUIP DIRECTIU</p> <ul style="list-style-type: none"> -Fer complir la correcció. 	

	<p>l'activitat escolar que no constitueixi falta molt greu segons el present Reglament.</p> <p>-Els actes que atemptin contra els principis del caràcter propi del centre i que no constitueixin falta molt greu.</p>		
--	---	--	--

CLASSIFICACIÓ	TIPUS DE CONDUCTA	QUI L'HA DE CORREGIR	SANCIONS I CORRECCIONS
FALTA MOLT GREU	<p>-Els actes greus d'indisciplina, de desconsideració, els insults, la falta de respecte o les actituds desafiantes, comesos cap als professors i l'altre personal del centre.</p> <p>-L'assetjament físic o moral als companys, qualsevol que en fos el mòbil o la intenció.</p> <p>-L'ús de la violència, les agressions, les ofenses greus i els actes que atemptin greument contra la intimitat o els bons costums socials contra els companys o d'altres membres de la comunitat educativa.</p> <p>-La discriminació, les vexacions o les humiliacions</p>	<p>TUTORS</p> <p>-Contacte amb la família per comunicar les incidències.</p> <p>-Proposar mesures, seguiment de la separació d'algunes activitats lectives o complementàries.</p> <hr/> <p>EQUIP DIRECTIU</p> <p>-Contactar amb la família per comunicar les sancions.</p> <p>-Imposar mesures correctores.</p>	<p>- Targeta roja. ANNEX 3</p> <p>-La realització de tasques en el centre fora de l'horari lectiu, que podran contribuir a una millor realització de les activitats del centre o, si s'escau, adreçades a reparar els danys causats.</p> <p>-La prohibició temporal de participar de les activitats extraescolars o complementàries del centre, per un període màxim de tres mesos.</p> <p>-L'alumnat que hagi estat sancionat amb una targeta roja i una expulsió del centre no podrà participar en viatges d'estudis ni en activitats complementàries puntuals organitzades pel</p>

	<p>a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, raça, sexe, religió, orientació sexual, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.</p> <p>-L'enregistrament, la publicitat o la difusió, a través de qualsevol mitjà o suport, d'agressions o d'humiliacions comeses.</p> <p>-Els danys greus causats intencionadament o per l'ús indegut a les instal·lacions, els materials i els documents del centre o a les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.</p> <p>-La suplantació de la personalitat i la falsificació o sustracció de documents acadèmics.</p> <p>-L'ús, la incitació o la introducció al centre d'objectes o substàncies estupefaents, il·legals o perjudicials per a la salut, o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.</p> <p>-La pertorbació greu de la normal realització de les activitats del centre i, en general, qualsevol</p>	<p>-Obrir expedients disciplinaris si escau. (Protocol DIE)</p>	<p>centre durant el període que determini la direcció del centre d'acord amb la gravetat dels fets i la normativa interna.</p> <p>-L'expulsió de determinades classes per un període superior a sis dies i inferior a dues setmanes.</p> <p>-L'expulsió del centre per un període superior a tres dies lectius i inferior a un mes.</p> <p>-El canvi de centre, quan no procedesqui l'expulsió definitiva en tractar-se d'un alumne d'ensenyament obligatori.</p> <p>-L'expulsió definitiva del centre.</p>
--	---	---	---



	<p>incompliment greu de les normes de conducta, inclosos els atemptats al caràcter propi del centre.</p> <p>-La reiteració en el mateix trimestre de dos o més faltes greus.</p> <p>-L' incompliment de la sanció imposada per la comissió d'una falta greu.</p> <p>-En el cas d'alumnes majors de 14 anys, la comissió de conductes tipificades com a delictes al Codi Penal.</p>		
--	--	--	--

4.3 PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ PER ATENDRE UNA POSSIBLE SITUACIÓ D'ASSETJAMENT O D'INTIMIDACIÓ (BULLYING)

	COMUNICACIÓ INICIAL	POSADA EN CONEIXEMENT DE L'EQUIP DIRECTIU	VALORACIÓ INICIAL	MESURES PREVENTIVES
ACTUACIONS INMEDIATES DE CARÀCTER URGENT	Qualsevol membre de la comunitat educativa ho comunicarà a un professor/a, tutor/a, orientador/a o membre de l'equip directiu	El receptor de la informació ho comunicarà immediatament al tutor i aquest al DO. Si hi ha evidències d'assetjament es comunicarà a l'equip directiu si no s'ha fet.	L'equip directiu amb l'orientador/a i tutor/a recaptarà informació de forma confidencial i es farà primera valoració	El director/a i/o cap d'estudis establiran mesures preventives de protecció sobre l'alumne/a (augmentar vigilància,...) S'informarà a la família.
Totes les actuacions realitzades durant tot el procés (immediates i posteriors) quedaran recollides en un informe confidencial realitzat pel tutor/a i/o orientador/a. ANNEX 4				

	ADOPCIÓ DE MESURES URGENTS	COMUNICACIONS	ACTUACIONS A FER	SEGUIMENT DE LES ACTUACIONS
ACTUACIONS POSTERIORES EN CAS DE CONFIRMAR-SE SITUACIÓ D'ASSETJAMENT O INTIMIDACIÓ	<p>L'equip directiu amb coordinació del DO i tutor/a podran establir:</p> <p>Recolzament directe a l'alumne/a afectat.</p> <p>Control i vigilància dels espais.</p> <p>Aplicació del RRI (expedient disciplinari) i si es considera oportú denunciar situació a les instàncies corresponents.</p>	<p>Família dels alumnes implicats (agressor i víctima).</p> <p>Comissió de convivència.</p> <p>Inspector del centre.</p> <p>Altres instàncies externes (serveis socials, sanitaris, policia tutor,..) si escau</p>	<p>- Amb la víctima: Atenció específica.</p> <p>- Amb l'agressor: Aplicació del RRI, programes específics de modificació de conducta.</p> <p>- Amb l'equip docent: Orientació, coordinació en les pautes a fer.</p> <p>- Amb els alumnes: Actuacions de sensibilització i prevenció.</p> <p>- Amb la resta de professorat: Assessorament i formació.</p>	<p>- Reunions amb els alumnes afectats i les seves famílies valorant les mesures aplicades.</p> <p>- Informació a la comissió de convivència i al consell escolar de les actuacions fetes.</p> <p>- El director/a informará a l'inspector de les actuacions dutes a terme</p>

Binissalem a ___ d' ___ de _____

NB: presentar el dia següent a la
Tutora

Signat Professor/a

Enterats,
Signar els pares

Binissalem a ___ d' ___ de _____

NB: presentar el dia següent al Tutor/a

ANNEX 2 – TARGETA GROGA

<p>Targeta GROGA:</p> <p>Alumne/a _____</p> <p>Curs: _____</p> <p>Li preg ho tengui en compte i prengui les mesures oportunes. D'acord amb les normes de disciplina, si hi ha reincidència passaré el cas a la Comissió de Disciplina</p> <p>Signat Tutor/a</p> <p>Enterat, Signar l'alumne</p> <p>Binissalem a ____ d' ____ de _____</p> <p>NB: presentar el dia següent a la Tutora</p>	<p>Targeta GROGA:</p> <p>Alumne/a _____</p> <p>_____ Curs: _____</p> <p>Li preg ho tengui en compte i prengui les mesures oportunes. D'acord amb les normes de disciplina, si hi ha reincidència passaré el cas a la Comissió de Disciplina</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.- El seu fill/a ha estat amonestat per escrit 3 vegades <input type="checkbox"/> 2.- Acte greu d'indisciplina o injúria o ofensa contra els membres de la comunitat educativa. <input type="checkbox"/> 3.- Agressió física o moral, amenaces, coaccions, discriminació greu o falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal. <input type="checkbox"/> 4.- Furt o deteriorament intencionat de béns o materials, immobles, documentació o recursos del centre o dels membres de la comunitat educativa. <input type="checkbox"/> 5.- Acció perjudicial per a la integritat i la salut dels membres de la comunitat educativa. <input type="checkbox"/> 6.- Negativa a traslladar informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa. <input type="checkbox"/> 7.- Suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar. <input type="checkbox"/> 8.- Utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació. <input type="checkbox"/> 9.- Negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència. <input type="checkbox"/> 10.- Altres. <p>Descripció de la conducta:</p>
---	---



	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>
	<hr/>

Signat Tutor/a

Enterats,
Signar els pares

Binissalem a ___ d' ___ de _____

NB: presentar el dia següent al Tutor/a

ANNEX 3 – TARGETA VERMELLA

<p>Targeta VERMELLA:</p> <p>Alumne/a _____ C</p> <p>urs: _____</p> <p>El seu fill /a ha reincidit faltant a les normes de Convivència, que vostès coneixen i han acceptat.</p> <p>Vostès han rebut les comunicacions escrites per part del professorat, per tan consideram greu el cas, que haurà de ser tractat per la Comissió de disciplina del centre i n'hauran d'assumir les conseqüències.</p> <p>Signat Direcció</p> <p>Enterat,</p> <p>Signat l'alumne</p>	<p>Targeta VERMELLA:</p> <p>Alumne/a _____</p> <p>__Curs: _____</p> <p>El seu fill /a ha reincidit faltant a les normes de Convivència, que vostès coneixen i han acceptat.</p> <p>Vostès han rebut les comunicacions escrites per part del professorat, per tan consideram greu el cas, que s'ha tractat per la Comissió de disciplina del centre i n'hauran d'assumir les conseqüències.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.- Acumulació de sancions <input type="checkbox"/> 2.- Agressió física o moral, amenaces, coaccions, discriminació greu o falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal. <input type="checkbox"/> 3.- Acte greu d'indisciplina o injúria o ofensa contra els membres de la comunitat educativa. <input type="checkbox"/> 4.- Negativa a traslladar informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa. <input type="checkbox"/> 5.- Furt o deteriorament intencionat de béns o materials, immobles, documentació o recursos del centre o dels membres de la comunitat educativa. <input type="checkbox"/> 6.- Utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació. <input type="checkbox"/> 7.- Negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència. <input type="checkbox"/> 8.- Suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar. <input type="checkbox"/> 9.- Altres.
---	---

ANNEX 4 – MODEL D'INFORME EN CAS DE MALTRACTAMENT O ASSETJAMENT ENTRE COMPANYS.

1.-DADES D'IDENTIFICACIÓ

CENTRE		
ALUMNE/A VÍCTIMA:	CURS:	EDAT:
AGRESSOR/A PRINCIPAL:	CURS:	EDAT:
AGRESSOR/A 2:	CURS:	EDAT:
AGRESSOR/A 3:	CURS:	EDAT:

DATA DE LA SOL·LICITUD:

ORIGEN DE LA SOL·LICITUD:

Família
 Alumne/a
 Tutor/a
 Professorat
 Orientador/a
 Altres

2.- RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

2.1.- TIPUS D'AGRESSIÓ

Verbal	Si	No	Alguna vegada	Moltes vegades	
	Insults	Malnoms	Amenaces	Xantatges	Altres

--	--	--	--	--	--

Social	Si	No	Alguna vegada	Moltes vegades
	Rebuig	Aïllament	Fer el buit	Altres

Psicològica	Si	No	Alguna vegada	Moltes vegades
	Humiliacions	Posar en ridícul	Difondre rumors	Altres

Física	Si	No	Alguna vegada	Moltes vegades	
	Amagar	Trencar materials	Colps	Puntellons	Espentes

Assetjament/abús sexual	Si	No	Alguna vegada	Moltes vegades

2.2.- ESPAIS ON ES PRODUÏX L'ASSETJAMENT O INTIMIDACIÓ

- En la classe Corredors/canvis de classe Banys
 VestidorsPati
 Entrades i sortides del centre En el menjador Fora del centre
 Altres

2.3.- FETS OBSERVATS

Conducta:

Data _____ Lloc _____ Observació
per _____

3.- ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ I MESURES D'URGÈNCIA

3.1.- REUNIÓ CONVOCADA PER:

EL

SENYOR/A _____ CÀRREC _____

ASSISTENTS:

3.2.- BREU DESCRIPCIÓ DELS FETS

3.3.- MESURES URGENTS

PROTECCIÓ A LA VÍCTIMA

MESURA:

RESPONSABLE/S

APLICACIÓ DE MESURES DISCIPLINÀRIES CAUTELARS:

3.4. OBERTURA D' EXPEDIENT DISCIPLINARI

SI NO

DATA _____

INSTRUCTOR/A _____

DADES DE L'ALUMNE/A _____

ANNEX 5 - “BONES PRÀCTIQUES” PER A UNA BONA CONVIVÈNCIA.

CONDUCTES DEL PROFESSORAT QUE EVITEN L'APARICIÓ DE LA DISRUPCIÓ

- Manifestar-se amb un estil directe i declaratiu. Evitar enunciats ambigus.
- Especificar allò aconseguit, reconèixer l'esforç, atenció o perseverança .
- Ser variat.
- Estar recolzat per l'adequada comunicació no verbal.
- Expressar-se en privat.
- Establir contacte visual amb els alumnes durant la classe.
- Utilitzar el sentit de l'humor en positiu.
- Passejar per l'aula i apropar-se a tots els alumnes.
- Respondre positivament a les despostes incorrectes, assenyalant les parts incorrectes.
- Ésser resolutiu i oposar-se a les agressions verbals entre alumnes.
- Organitzar descansos quan l'energia dels alumnes decau.
- Transmetre una sensació d'entusiasme al presentar les tasques.
- Atribuir l'èxit dels alumnes al seu esforç.
- Especificar allò que hagin fet els alumnes per aconseguir l'èxit.
- Especificar quin resultat s'espera de l'alumne en les tasques.
- Acceptar els propis errors i respondre apropiadament a les crítiques justificades per part dels alumnes.

CONDUCTES DEL PROFESSORAT QUE PODEN AFAVORIR LA DISRUPCIÓ

- No arribar a temps a classe, i / o sortir abans.
- No dur la classe preparada.
- No propiciar la participació.
- No fer evident l'èxit de l'alumne i/ o magnificar els fracassos.
- No ser objectiu alhora de resoldre conflictes

ANNEX 6: ÚS DEL GÈNERE GRAMATICAL

Les referències realitzades en gènere masculí s'entenen efectuades de forma genèrica i inclusiva, comprnent a totes les persones, amb independència del seu sexe.