



FECIB
Col·legi L'Assumpció
Binissalem



PROGRAMACIÓ

General

ANUAL



FECIB
Col·legi L'Assumpció
Binissalem

Col·legi L'ASSUMPCIÓ

Programació General Anual 2025-2026

Entitat titular	Fundació Escola Catòlica de les Illes Balears
Direcció titular	Toni Canyelles Garau
Direcció pedagògica	Vicenç Villalonga Llufrí
Caps d'estudis	Antònia Massip (EP) i Àngel Jaume (ESO)
Coordinació Evangelització	Aina Maria Gayà
Secretaria	Pilar Català Moyà
Gerència FECIB	Llúcia Salleras Julià
Aprovació pel Claustre de Professors	12/11/2025
Aprovació pel Consell Escolar	12/11/2025

Enllaç a la carpeta amb les programacions didàctiques

https://assumpcio-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ajaume_assumpcio_fecib_net/Epaw0bBwdX5NIEU5Ms-whhcBDAAtAnhZqmI3VMQvoGhdHg?e=G0FDCQ

ÍNDEX

1. Diagnòstic inicial

- 1.1 Anàlisi del context.
- 1.2 Anàlisi de la memòria

2. Objectius i accions per al curs

- 2.1 Objectiu Educatiu i Evangelitzador 20__/20__ (OEE)
- 2.2 Objectius en relació amb la millora del rendiment acadèmic.
- 2.3 Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió.
- 2.4 Objectius del Pla Estratègic anual

3. Organització general del centre.

- 3.1. Calendari i horari general del centre.
- 3.2. Calendari de reunions.
- 3.3. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.
- 3.4 Pla específic de coordinació entre etapes.
- 3.5 Acords sobre deures o tasques escolars per a la llar.
- 3.6. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.
- 3.7 Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.

4. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre.

- 4.1. De l'alumnat.
- 4.2. Del professorat.

5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics.

- 5.1. Organització del Pla.

5.2. Calendari.

5.3. Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat.

6. Actuacions referides als projectes institucionals, concreció curricular, plans i programes del centre

7. Pla anual de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge. (annex)

8. Programació anual de les activitats.

8.1. Activitats complementàries (tallers, diades, celebracions, sortides escolars...)

8.2. Activitats extraescolars i serveis educatius

8.3. Altres projectes de centre

9. Concreció anual del pla de formació del centre.

10. ANNEXES

1. Diagnòstic inicial

1.1 Anàlisi del context.

Descripció del Centre	<p>Som un centre d'una línia, amb un total de 14 unitats, on s'imparteix educació infantil (3 unitats), educació primària (6 unitats) i educació secundària (5 unitats), amb un desdoblament d'aula de 2n ESO (A/B), per tant, cada curs té un únic grup excepte el curs de 2n ESO que té dos grups A i B</p> <p>El personal docent del centre l'integren 34 persones, entre mestres, professors i membres de l'equip d'orientació. Mes el personal no docent que</p> <p>Les modificacions que s'han produït respecte al curs anterior són:</p> <p>La dotació de 38 hores d'ATE.</p> <p>La dotació de 18 hores addicionals de PT.</p> <p>La dotació de 5 hores de psicòleg educatiu.</p>
------------------------------	--

<p>Algunes pinzellades històriques,</p>	<p>El Col·legi L'Assumpció està situat a la localitat de Binissalem.</p> <p>A l'any 1850, la Congregació de GERMANES DE LA CARITAT DE SANT VICENÇ DE PAÛL, funda una escola "Costura de Nines" i també una Guarderia Infantil o "Casa de Cuna". Aquesta escola es converteix en Escola Primària, constituïda legalment per ordre del 29 de setembre de 1949.</p> <p>Amb la Llei General d'Educació, l'Escola de Sant Vicenç de Paül es transforma en Col·legi d'E.G.B., de 8 unitats, rebent l'autorització i classificació definitiva per O.M. 17-1-76 (BOE 24-II-76). A la mateixa data s'aprova el canvi de denominació del Col·legi Sant Vicenç de Paül, per el de "L'ASSUMPCIÓ".</p> <p>Des del curs 1972/73, ha estat subvencionat al 100%.</p> <p>És un centre Concertat d'Educació Primària i ESO des del curs 1986/87, segons O.M. 16-05-86 (BOE 24-05-86).</p> <p>El centre d'Educació Infantil, amb autorització definitiva segons O.M. 14-11-97, de la mateixa titularitat, està concertat des del curs 1998/99 i és adscrit al centre d'Educació Primària i ESO.</p> <p>El Caràcter Propi del centre es publica l'any 1986 (primera edició) i, deu anys després, el 1996, es fa la segona edició amb les corresponents adaptacions a l'esperit de la reforma del sistema educatiu i a la voluntat de normalització lingüística.</p> <p>L'any 1997 es publica el RRI que concreta, per a aquest centre, la normativa vigent i estableix els òrgans de govern i gestió i estructures de participació que permetin dur a terme l'educació i formació dels alumnes, d'acord amb el Caràcter Propi.</p> <p>La Comunitat Educativa coneix, accepta i assumeix les característiques d'aquest centre i amb la seva animació i empena fa possible una educació de qualitat des de la pròpia realitat cultural i lingüística.</p>
<p>Titularitat actual,</p>	<p>Fundació Escola Catòlica de les Illes Balears</p>
<p>Ubicació</p>	<p>El nostre Col·legi es troba situat a Binissalem, al carrer Sant Vicenç de Paül, 9</p>

Unitats, ratios, diversitat	3 Unitats de 0-3, 3 Unitats EI de 3-6, 6 Unitats de EP i 4 unitats de ESO (Tenim un 2n d'ESO desdoblant A/B)
Índex ISEC	0.38
Anàlisi del context	L'escola l'Assumpció està en constant creixement amb la construcció i modernització dels diferents espais, com l'escoleta 0-3 anys, la renovació de l'espai de educació infantil, l'aula laboratori, aula de música, aula taller. Sempre incorporant metodologies pedagògiques innovadores, mantenint el caràcter religiós i l'esperit de les Germanes de la Caritat
Variacions recursos del Centre	

La PGA recull:

- la planificació i la concreció de les línies a seguir durant el present any acadèmic,
- els objectius i les accions que el centre considera importants per a la seva millora contínua.

Aquesta PGA s'aplicarà a tota l'estructura dels processos del centre per a:

- Educació infantil.
- Educació primària.
- Educació Secundària Obligatòria
- PAS
- ...

La PGA podrà ser ampliada, reduïda o modificada segons les necessitats que siguin detectades o establertes pel Claustre al llarg del seu període d'aplicació.

1.2 Anàlisi de la memòria

Principals conclusions globals extretes de la memòria curs anterior.

Segon cicle d'infantil

- Promoció molt alta (100%). Bon clima i seguiment tutorial. Necessitat d'observar possibles casos NESE i augmentar suports puntuals a llenguatge i maduratiu quan calgui.

Primer cicle de Primària

- Resultats globals bons (1r EP 100% promoció; 2n EP 94,7%). Prioritat: comprensió lectora, expressió escrita i hàbits d'estudi. Es recomana espais d'enriquiment a l'aula, moments de relaxació/"copiats" i coordinació 1r-2n a Coneixement del medi. Introducció progressiva de taules de multiplicar i problemes contextualitzats.

Segon cicle de Primària

- 3r EP amb promoció del 100% i 4t EP 95,8%. Fortaleses: treball cooperatiu i convivència. Millores: rutines de relaxació curtes, lectura (racons i lectura compartida), expressió escrita, autonomia i gestió d'agenda; més treball en petits grups per atendre ritmes

Tercer cicle de Primària

- 5è EP 100% i 6è EP 96,3% de promoció. Àrees a reforçar: càlcul bàsic i problemes, tècniques d'estudi i ortografia. Recomanat: gamificació (Kahoot), glossari de conceptes, mapes conceptuals, treball cooperatiu i desdoblaments puntuals.

ESO

- 1r ESO 100% promoció; 2n ESO 84,2%; 3r ESO 76,5%; 4t ESO 74%. Necessitats: consolidar hàbits de feina i lliuraments, activitats de recuperació durant el procés, tècniques d'estudi i motivació. En Matemàtiques (especialment 3r) i FiQ (2n-3r) cal dedicar temps sistemàtic a exercicis a classe, mapes conceptuals, materials en vídeo i alternança de metodologia (p. ex. flipped classroom a 4t). Potenciar quaderns digitals i activitats en línia, i augmentar tasques pràctiques/experiencials

Equip de suport

- Volum rellevant d'alumnat NESE a diverses etapes. Es demanen més hores de suport i desdoblaments en matèries troncales, seguiment trimestral, i formació específica en DUA. Elaborar el PALIC durant 2025-26.

Departament / comissions

- cal formalitzar un pla d'innovació compartit i augmentar sessions de difusió de bones pràctiques entre docents

Organització i funcionament	
Problemàtica o deficiència detectada	Proposta de millora
Enregistrament irregular d'alguns espais	Fer l'enregistrament sistemàtic al GestiB, imprimir i signar actes de reunió
Ús no planificat dels espais d'ensenyament	Crear un calendari únic d'ús d'espais (pati cobert, sala multiús, laboratori) accessible a tot el professorat.
Equipaments informàtics millorables	Previsió d'inversió i reposició (aules digitals, portàtils docents) i pla de manteniment trimestral.
Baixa reacció a notificacions de Teams	Establir norma de "confirmació en 24 h" i recordatoris automàtics; fer seguiment a acta.
Puntualitat i productivitat de reunions millorable	Fixar hora d'inici/fi, ordre del dia tancat i responsable de temps per reunió.
Coordinació de comissions poc visible al claustre	Crear equip de Teams de comissions amb canal per a cada comissió i informe trimestral de seguiment.
Pla d'Acolliment/PALIC inexistent	Elaborar el PALIC durant el curs 2025-26 amb calendari i responsables.
Necessitat de formació en DUA i barreres d'accés	Programar formació interna/externa DUA i banca de materials adaptats.
Enquestes de satisfacció de serveis: ús i retorn limitats	Presentar resultats al claustre i acordar accions; calendaritzar llançament i retorn.
Participació millorable a extraescolars	Ampliar oferta i franges, enquestar interessos de famílies/alumnat i comunicar quotes/horaris amb antelació.
Seguiment d'incidències d'espais i equipaments	Centralitzar el registre via app/procediment únic i fer informe de resolució mensual.

Actualització del RRI pendent (marc FECIB)	Calendaritzar la revisió del RRI amb comissió mixta i aprovació en claustre.
Necessitat d'augmentar suport a NESE i desdoblaments en algunes etapes	Planificar hores de suport segons presència NESE per curs i fer seguiment trimestral.
Millora de resultats i implicació de l'alumnat repetidor	Establir pla específic de seguiment i d'entregues amb tutoria setmanal.

2. Objectius i accions per al curs

2.1 Objectiu Educatiu i Evangelitzador 2025/2026 (OEE)

L'objectiu Educatiu i Evangelitzador que es treballarà aquest curs 2025/2026, així com les activitats previstes per a treballar-lo seran les següents:

OBJECTIU EDUCATIU I EVANGELITZADOR (OEE)						
OMPLIM EL MÓN D'EMOCIONS						
Temporalització (Data/Hora)	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	ABAST (Curs/Cicle/Etapa /Centre)	Identificador de la dimensió i perfil de sortida	Concreció del perfil de sortida per a l'activitat	Resultat	EVIDÈNCIES I/O OBSERVACIONS
AMB UN MATEIX						
2n TRIM	Escriu una carta al tu del futur explicant les teves emocions, com et sents	ESO	D Sentit crític i emocional	D S-C/ESO/2, 3 D EMO / ESO / 1, 2, 3, 5, 6, 8		
13, 20, 27 Octubre i 3 novembre	Trencar el silenci	ESO	Dimensió d'ètico-moral. Dimensió emocional. Dimensió afectivo-sexual. Dimensió convivència	D E-M/ESO/1, 2, 3, D EMO/ESO/2, 7 D A-S/ESO/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 D CON/ESO/1, 2, 3, 5, 6, 7		
1r trimestre	Visualitzam un conte per treballar les diferent emocions	2n cicle EI	Dimensió emocional	D EMO/EI/2,3		

21 i 28 de novembre 2025	Trencar el silenci	E. Primària	Dimensió d'ètico-moral. Dimensió emocional. Dimensió afectivo-sexual. Dimensió convivència	D E-M/ESO/1, 2, 3, D EMO/ESO/2, 7 D A-S/ESO/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 D CON/ESO/1, 2, 3, 5, 6, 7		
Al llarg del curs.	Quadernet de les emocions: cada setmana, en una sessió, es visualitza un curt o es fa una dinàmica per a treballar una emoció diferent. Llavors, es transllada en forma de reflexió escrita i/o dibuix.	1r i 2n EP	Dimensió emocional	D EMO/EP1/1-5		

<p>Al llarg del curs.</p>	<p>Quadern emocions. Joc de situacions: Divideix la classe en petits grups. Dona a cada grup una targeta amb una situació, per exemple:</p> <p>Has perdut el teu llapis preferit. Una amiga t'ha convidat a jugar al pati. Has suspès un examen. La teva mascota està malalta. Et fan una festa sorpresa.</p> <p>Cada grup ha de: Llegir la situació. Dir quina emoció sent el personatge.</p> <p>Posar-se al termòmetre d'emocions (en quin punt estarien).</p> <p>Compartir amb la classe, ho fem a la sessió de tutoria.</p>	<p>3r i 4t EP</p>	<p>Dimensió emocional</p>	<p>D CON/EP1/2, 3, 4 i 5</p>		
<p>,</p>	<p>"El termòmetre de les emocions": cada dia o setmana, els alumnes posen una pinça o targeta al color que representa com se senten. Després se'n parla a tutoria.</p>	<p>5è i 6è EP</p>	<p>Dimensió emocional</p>	<p>D EMO/EP2/ 1, 3, 5 i 6.</p>		

AMB ELS ALTRES

2n TRIM	Mediadors de conflictes					
2n TRIM	Peli Inside out , que cadascú s'identifiqui amb una emoció i que intentin identificar als altres amb una emoció	ESO	Dimensió ètico moral, sentit crític, emocional i convivència	"D E-M/ESO/1, 2, 3, D EMO/ESO/2, 7 D S-C/ESO/3, 4 D CON/ESO/1, 2, 3, 5, 6, 7		
13, 20, 27 Octubre i 3 novembre	Trencar el silenci	ESO	Dimensió afectivo-sexual, sentit crític, ètico moral	D E-M/ESO/1, 2, 3, D EMO/ESO/2, 7 D A-S/ESO/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 D CON/ESO/1, 2, 3, 5, 6, 7		
21 i 28 de novembre 2025	Trencar el silenci	E. Primària	Dimensió d'ètico-moral. Dimensió emocional. Dimensió afectivo-sexual. Dimensió convivència	D E-M/EP1/ D E-M/EP2/ i 2. DEMO/EP1/ i 4 DEMO/EP2/ D A-S/EP1/ D A-S/EP2/ DCON/EP1/ DCON/EP2/		
1r trimestre	Creació d'un mural conjunt	2n cicle EI	Dimensió de Convivència	D CON/EI/2,5		
Tot el curs	Adquisició de cada un dels rols en l'aprenentatge cooperatiu: secretari, àrbit, portaveu i repartidor.	1r i 2n EP	Dimensió ètico-moral	D E-M/EP1/1,2,3		
Tot el curs	tallers de matemàtiques i llengua mitjançant el joc.	3r i 4t EP	Dimensió de Convivència	D CON/EP1/nº 1,2,3,4,5,6,7		

2n trimestre	"El mur dels missatges positius": els alumnes escriuen frases o notes d'agraïment i ànims als companys per fomentar un ambient positiu.	5è i 6è EP	Dimensió de Convivència	D CON/EP2/ 3, 4, 5 i 6.		
AMB EL MÓN						
2n TRIM	Reflexió en petit grups sobre temes d'actualitat com guerres. Empatitzar , quins sentiments hi estan involucrats?		Dimensió ètico moral, sentit crític i vonvivència	"D E-M/ESO/1, 2, 3, D S-C/ESO/3, 4 D CON/ESO/1, 2, 3, 5, 6, 7		
1r trimestre	Com es senten els nins del món?	2n cicle EI	Dimensió sentit critic i emocional	D S-C/EI/1 D EMO/EI/2		
	SA Coneixes Binissalem? El cuides? (1r) on es visita el punt verd i la botiga solidària i es consciencia de la importància del reciclatge i la reutilització i SA: Robi...què? Robines! L'estimes? (2n) on coneixen el funcionament del seu poble.	1r i 2n EP	Dimensió ecosocial	D E-S/EP1/1,3,4,6		
1r trimestre	Sortida al Caixa Forum. Per treballar les emocions a través dels sentits.	3r i 4t EP	Dimensió de Convivència	D CON/EP1/1.3.4.5,7		

1r trimestre	Sortida a MAC INSULAR – “Cuidam el nostre món”. Visita guiada per conèixer com es gestionen els residus a Mallorca. Activitats pràctiques sobre reduir, reutilitzar i reciclar. Reflexió final a classe: “Quines emocions ens provoca veure com cuidam o fem mal al planeta?”	5è i 6è EP	Dimensió ecosocial	D E-S/EP2/1, 2, 3, 4, 5 i 6.		
3r trimestre	“Una emoció per cuidar el planeta”: reflexionam sobre què sentim envers la natura i com podem transmetre emocions positives cap al nostre entorn. Feim cartells o dibuixos.	5è i 6è EP	Dimensió ecosocial	D E-S/EP2/1, 2, 3, 4, 5 i 6.		
AMB DÉU						
1r trimestre	Assemblea on mostram imatges de diferents emocions i les relacionam amb Déu.	2n cicle EI	Dimensió espiritual	D ESP/EI/3		
Tot el curs.	Activitats de Tots Sants, Advent i Quaresma.	Tot el centre	Dimensió espiritual	D ESP/EI/1, 2, 3, 4, 5, 6, D ESP/EP1/1, 2, 3, 4, 5, 6, D ESP/EP2/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 D ESP / ESO/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9		

3r trimestre	"Una emoció per donar gràcies a Déu": cada alumne escriu en un cor o una fulla de paper una cosa per la qual se sent agraït/a (persones, moments, experiències del curs). Es penja tot en un "Arbre de les emocions i la gratitud".	5è i 6è EP	Dimensió espiritual	D ESP/EP2/ 3, 5 i 6.		
--------------	---	------------	---------------------	----------------------	--	--

2.2 Objectius en relació amb la millora del rendiment acadèmic.

Objectius que al centre ens proposam aconseguir a partir de l'anàlisi i de les propostes de la memòria del curs passat, dels resultats acadèmics anteriors i d'altres objectius nous que es vulguin incloure a la PGA en relació amb el rendiment acadèmic de l'alumnat.

Curs 2025- 2026	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT (posar si fa referència a qualche IE)	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES:	RESULTATS	EVIDÈNCIES I/O OBSERVACIONS
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ						
PT1	Aconseguir que tot l'alumnat superi els objectius de curs	95% o més d'alumnat promocionat	Ser més exigents a l'hora d'entrega de les activitats, que han de resultar més engrescadores/motivadores per a l'alumnat.	Claustre		
PT2	Superar els objectius	95% o més d'alumnat	Ser més exigents a l'hora	Claustre		
QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS						
R1	Superar els objectius per assignatura	85% o més aprovats per assignatura	Fomentar el treball en equip. Aconseguir que l'alumnat compleixi al màxim amb les entregues d'evidències.	Claustre		
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS						

RR1	Superar els objectius per assignatur	85% o més aprovats per assignatura	Fomentar el treball en equip. Aconseguir que l'alumnat compleixi al màxim amb les entregues d'evidències.	Claustre		
-----	--------------------------------------	------------------------------------	---	----------	--	--

QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT AMB ADAPTACIONS CURRICULARS

AC 1	Superar els objectius d'etapa	75 % o més d'àrees de coneixement superades per alumnat NESE	Pla de seguiment conjuntament amb el departament d'orientació, professorat, família i alumne	Claustre, Orientació, família		
------	-------------------------------	--	--	-------------------------------	--	--

QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR

AB 1	Aconseguir que l'alumnat assisteixi a les classes durant totes les hores lectives.	6% o menys d'alumnat amb absentisme escolar	Seguiment per part del departament d'orientació, comunicació amb la família, coordinació amb serveis socials i inspecció educativa	Claustre		
------	--	--	--	----------	--	--

QUANT ALS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA (quan s'hagi dut a terme)

AVD 1	Millorar els resultats de l'any anterior i intentar sempre estar el més amunt possible a dins la comparació amb la resta de centres de les IB	Es Revisen els resultats per cursos, àrees i competències	Modificar programació curricular i línies d'acció per tal de millorar en aquelles competències que apareixen més baixes	Claustre		
-------	---	---	---	----------	--	--

2.3 Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió.

Objectius que al centre ens proposam aconseguir a partir de l'anàlisi i de les propostes de la memòria del curs anterior i d'altres de nous que es vulguin incloure en la PGA, els indicadors d'assoliment, que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels objectius, i els òrgans o persones responsables.

Curs	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT (posar si fa referència a qualche IE)	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES	RESULTATS	EVIDÈNCIES I/O OBSERVACIONS
2025 - 2026						
EN L'ÀMBIT PEDAGÒGIC						

P1	Refermar la implantació	<p>1.- Grau d'elaboració de la proposta pedagògica.</p> <p>2.- Nombre de situacions d'aprenentatge realitzades per trimestre.</p> <p>3.- Dimensions treballades per trimestre</p>	<p>1.- Establir la proposta pedagògica a EI i als cursos a EP i ESO.</p> <p>2.- Elaborar les situacions d'aprenentatge de totes les etapes.</p> <p>3.- Incloure les dimensions a les situacions d'aprenentatge</p>	<p>Equip docent</p> <p>Equip directiu</p>		
----	-------------------------	---	--	---	--	--

P2	Continuar impulsant la innovació educativa.	<p>1. Grau del Pla d'Innovació creat/presentat.</p> <p>2. Nombre de materials pedagògics propi revisats cada trimestre</p> <p>3. Llista de criteris definits per elaborar el material.</p> <p>4. Nombre de sessions cada trimestre per compartir material, bones pràctiques,...</p>	<p>1.- Continuar amb l'elaboració del Pla d'Innovació Educativa de centre.</p> <p>2.- Revisar el material pedagògic propi creat per el claustre.</p> <p>3. Establir uns criteris mínims d'elaboració per tenir un material de qualitat.</p> <p>4.- Compartir actuacions a l'àmbit docent i entre els distints cursos. Carpeta "Banc de recursos" al SharePoint.</p>	<p>Equip docent</p> <p>Equip directiu</p> <p>Comissió Innovació Educativa</p>		
----	---	---	---	---	--	--

P3

Continuar amb el Pla Digital de Centre

1.- Graella de seguiment de les actuacions de digitalització:

1.1.- Grau d'ús dels dispositius a cada curs per matèria/àmbit del curs.

1.2.- Avaluació dels resultats del SELFIE.

1.3.- Pla estratègic de competència digital de l'alumnat. Grau de satisfacció del personal docent amb el pla estratègic proposat.

1.4.- Percentatge d'adaptacions de format dels materials ja creats.

1.- Seguiment de les actuacions del Pla Digital:

1.1.- Implantar ús de dispositius 1&1 a 5è d'EP.

1.2.- Passar el SELFIE (qüestionari per saber el punt en què està el centre en relació a la digitalització)

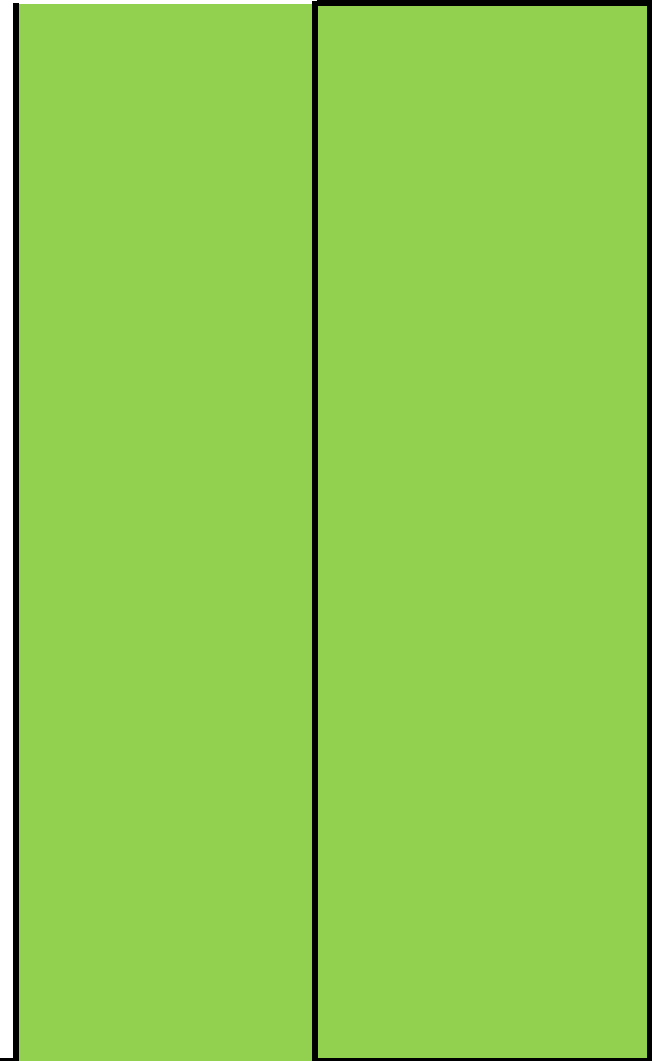
1.3.- Redactar un pla estratègic de competència digital de l'alumnat.

1.4.- Depurar els materials digitals propis.

1.5.- Organitzar sessions de bones pràctiques

Equip docent
Equip directiu

Comissió de Digitalització



P4	Impulsar el Pla Lector	<p>1.- Grau del Pla Lector creat/presentat.</p> <p>2.- Actes de reunió de la comissió lingüística.</p> <p>3. Programació d'aula i valoració al claustre.</p> <p>4. Seguiment de material elaborat pel professorat cada trimestre.</p> <p>5. Dur un registre per poder fer un seguiment del treball de l'alumnat cada trimestre.</p> <p>6. Avaluar l'eficàcia dels criteris d'ús dels materials (grau de satisfacció)</p> <p>7. Acta de reunió final de la comissió</p>	<p>1.Elaborar Pla Lector</p> <p>2. Participar d'activitats lúdiques i festives relacionades amb la lectura.</p> <p>3. Disposar de material gràfic per estimular l'hàbit Lector (Lectòmetre, cartelleria, etc.)</p> <p>4. Establir uns criteris d'ús del material gràfic del Pla Lector.</p> <p>5. Coordinar amb la biblioteca municipal/editorial trobades amb autors dels llibres llegits.</p> <p>6. A EP treballar 15 minuts cada dia la</p>	Comissió lingüística Claustre		
----	------------------------	--	--	----------------------------------	--	--

P5	Aconseguir el màxim rendiment acadèmic	<p>1.- Revisió trimestral de les mesures educatives adoptades.</p> <p>2.- Revisió trimestral del pla de seguiment d'alumnes amb assignatures suspeses i de l'alumnat amb necessitats (NEE i NESE).</p> <p>3- Coordinació de les orientadores del centre amb serveis externs i posteriorment, transmetre la informació al claustre .</p> <p>4. Actes de coordinació Equip d'Orientació</p> <p>5. Projecte salut mental:</p>	<p>1. Posar al GESTIB les mesures educatives adoptades amb l'alumnat NESE. A l'alumnat NEE s'ha d'adjuntar un informe (P.E.P)</p> <p>2. Optimitzar l'atenció i el seguiment d'alumnat vulnerable, amb els recursos existents (PT, AL, AD i orientadors) i amb un suport especialitzat.</p> <p>3. Fomentar la coordinació amb serveis externs que intervenen al centre.</p> <p>4. Coordinar l'equip d'orientació per tal</p>	<p>Equip directiu</p> <p>Equip de Suport</p> <p>EOSA</p>		
----	--	--	---	--	--	--

EN L'ÀMBIT ORGANITZATIU

01	Reorganitzar-nos per tal de millorar la tasca educativa.	<p>1.- Actes de reunions de cicle i etapa.</p> <p>2.- Grau de seguiment de les notificacions de reunions.</p>	<p>1.- Complir el calendari de reunions: Claustre, Equip de Cicle i de suport establert al canal general del Teams CC L'Assumpció.</p> <p>2.- Ús d'eines office 365 per organitzar actes i reunions. Calendari office 365.</p>	Tot l'equip docent.		
----	--	---	--	---------------------	--	--

02	Contribuir al bon funcionament del espais comuns, l'ordre i la neteja i la coordinació entre el personal del centre	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificació i compliment del calendari de neteja. 2. Nombre de comunicacions d'incidències. 3. Percentatge d'incidències resoltes. 4. Grau de satisfacció dels assistents als claustres. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organitzar els horaris de neteja i desinfecció dels espais. 2. Establir actuacions de desinfecció d'espais. 3. Definir actuacions dels mestres i alumnes per mantenir els espais nets. 4. Organitzar la comunicació d'incidències dins el centre. Fer servir l'aplicació per a la comunicació d'incidències 5. Planificar i realitzar 4 reunions de claustre durant 	<p>Equip docent</p> <p>Equip directiu</p> <p>PAS</p>		

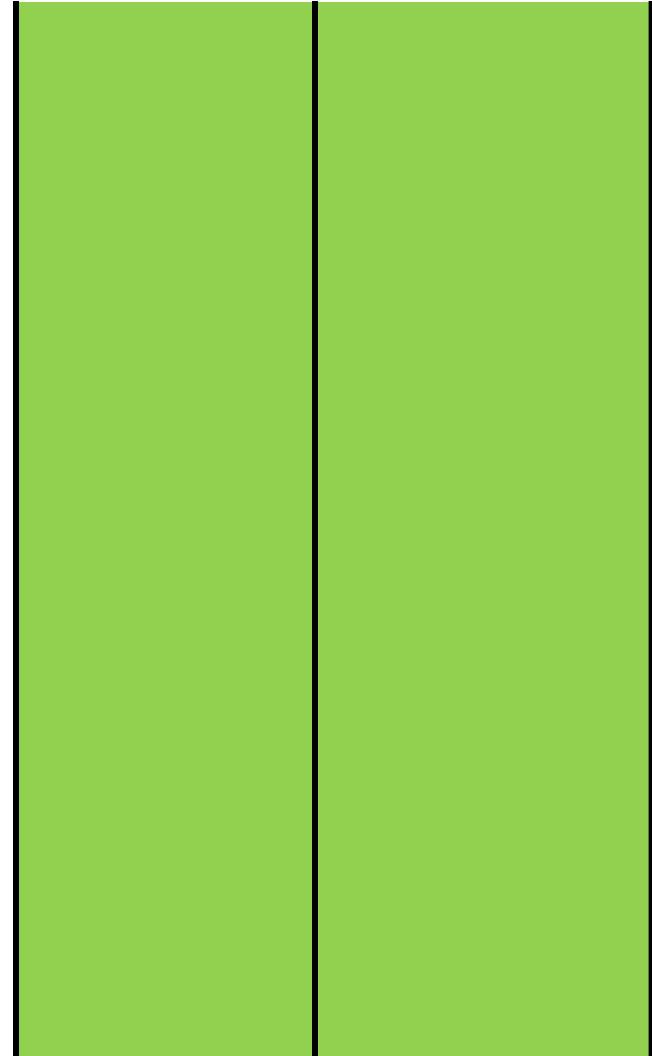
03

Millorar les relacions personals de tota la comunitat educativa.

1. Actes de les reunions d'etapa.
2. Actes de reunions d'equip d'orientació.
3. Nombre de pràctiques restauratives realitzades per curs
4. Grau de satisfacció amb les pràctiques realitzades.
5. Nombre de dinàmiques de cohesió realitzades per curs?
6. Grau de satisfacció amb les dinàmiques realitzades.
7. Nombre de trobades a les que hi

1. Difondre les normes i adaptar-les en cas de què sigui necessari
2. Promoure les pràctiques restauratives.
3. Establir unes dinàmiques de cohesió de grup per a cada curs.
4. Col·laborar i participar de trobades, formacions i reunions organitzades per la FECIB.

Tot l'equip docent.
Equip directiu



04	Promoure la projecció exterior del centre i de la divulgació de la tasca educativa.	<p>1.- Assistència a les portes obertes.</p> <p>Activitats realitzades a l'exterior de l'escola.</p> <p>Publicacions a xarxes socials</p> <p>1-2. % de participació del claustre en el desenvolupament de les Jornades Culturals, altres projectes i Jornada de Portes Obertes.</p> <p>2.- Valoració a final de curs. Nombre d'activitats promogudes amb altres entitats o institucions. (ONG, ESMENT, UNIVERSITATS)</p> <p>Nombre d'activitats</p>	<p>1. Promoure la projecció social del centre, mitjançant activitats culturals, esportives i lúdiques.</p> <p>2. Convocar les Portes obertes del centre.</p> <p>3. Promoure activitats participatives i conjuntes, amb la resta de institucions i entitats del municipi i de fora del municipi, de manera virtual o presencial.</p> <p>4. Participar en la revista local "Arròs amb salseta"</p>	<p>Tot l'equip docent.</p> <p>Equip directiu.</p> <p>Comissió evangelització.</p>		
----	---	---	--	---	--	--

05	Promoure l'experiència evangelitzadora des de les activitats i accions pròpies de la identitat cristiana i el carisma de les Germanes de la Caritat.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fomentar el coneixement de la identitat cristiana i el carisma de la caritat entre el personal. 2. Fomentar l'experiència espiritual dels alumnes. 3. Promoure la vivència de les celebracions i temps significatius per als cristians. 4. Treballar l'educació Afectivo-Sexual dels alumnes des de l'ideari propi del centre. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participació del personal en les activitats d'identitat i carisme organitzades pel FECIB o pel propi centre. (Annex : Mirar programació d'activitats d'identitat i carisme per al personal). 2. Mirar la programació de l'acció evangelitzadora. 3. Mirar la programació de l'acció evangelitzadora. 4. Mirar la programació del Projecte "Trencar el Silenci". 	<p>Tot l'equip docent.</p> <p>Equip directiu.</p> <p>Comissió evangelització.</p>		
EN L'ÀMBIT DE GESTIÓ (ECONÒMICA, D'ESP AIS, DE RECURSOS, ...)						

G1	Vetllar per un bon funcionament dels serveis escolars i d'atenció a les famílies.	<p>2. Enquesta de satisfacció famílies del serveis complementaris.</p> <p>3. Nombre de participants a les activitats extraescolars.</p> <p>4. Nombre d'alumnes sol·licitants</p> <p>Nombre d'alumnes admesos</p> <p>Nombre d'alumnes que assoleixen els objectius del curs</p>	<p>Difondre l'ús de la web del centre per poder accedir a la informació dels serveis que oferta el centre.</p> <p>Contribuir al bon funcionament del menjador i escola matinera.</p> <p>Divulgar l'oferta d'activitats extraescolars i anunciar-la a la web del centre i a les xarxes socials.</p> <p>Difondre el Batxillerat Dual</p> <p>Continuar amb la línia de col·laboració, comunicació i treball conjunt amb l'AMIPA</p>	<p>PAS</p> <p>AMIPA</p> <p>Equip Directiu</p>		
----	---	--	--	---	--	--

2.4 Objectius del Pla Estratègic anual

Objectius que al centre ens proposam aconseguir a partir de l'anàlisi i de les propostes del nostre sistema de gestió de qualitat.

Curs 2025-2026	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D' ASSOLIMENT (posar si fa referència a qualche IE)	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES:	FET/NO FET/EN PROCÉS	EVIDÈNCIES I/O OBSERVACIONS
Identificació dels membres de la Comunitat Educativa amb els carismes que constitueixen el caràcter propi de FECIB						
OE 01.1	Elaborar i divulgar la documentació estratègica	IE 1.02 IE 1.04	Difusió del Caràcter Propi de FECIB i dels carismes que el constitueixen Difusió de la política de qualitat de FECIB (MVV) Adaptació de l'organigrama general a la realitat de cada centre Difusió de l'organigrama general de FECIB i dels seus centres Implantació del Pla d'Igualtat	Gerència i DT		
OE 01.2	Aconseguir un alt nivell d'identificació i compromís del personal amb els carismes de les congregacions d'origen	IE 1.01 IE 1.03 IE 1.07	Planificació de formacions per a nous treballadors (identitat, carisma, estil educador) Recordatoris en formació d'identitat i carismes Participació en activitats organitzades per l'escola o altres institucions (AMIPA, ECIB, Escuelas Católicas...)	Cap Dpt evangelització i ED		

OE 01.3	Implantar un sistema d'escoles en xarxa	IE 1.08 IE 1.10 IE 1.11	Trobades per compartir bones pràctiques i materials (orientadors, pedagògics, digitalització, evangelització, comunicació, llengües estrangeres i robòtica) Impuls de l'espai digital de bones pràctiques Organització periòdica de visites intercentres per al personal FECIB	CCI i DT		
Educació Integral i Competencial dels alumnes de FECIB						
OE 02.1	Difondre el PEDIC a tota la comunitat educativa		Presentació del PEDIC a les famílies Presentació del PEDIC al PAS i personal de serveis complementaris Presentació del PEDIC al personal nouvingut Visibilització del PEDIC en els centres, web i xarxes	Responsable d'evangelització i ED		
OE 02.2	Vetllar que el PEDIC sigui present al dia a dia del centre	IE 2.01 IE 2.02 IE 2.03 IE 2.04	Programacions en base als perfils de sortida (dimensions i competències) de l'alumne Difondre les dimensions del PEDIC al centre i a les aules	Docents i ED		
OE 02.3	Potenciar el PEDIC com a eina educativa global i internacional	IE 2.05	Implantació d'un projecte de bon ús de les TIC alineat amb el PEDIC (S'ha de fer una feina prèvia a les reunions de digitalització i adaptar els PDC als ítems del PEDIC) Foment de l'educació ambiental alineada amb el PEDIC (l'evidència pot ser la memòria de Centres ecoambientals)	E Orientació, Dpt digitalització Comissió Medi Ambient, Dpt evangelització, Equip docent i FN		

			Foment de la cultura vocacional alineada amb el PEDIC (orientació acadèmica, professional i vital) (es contempla dins la memòria de final de curs)			
OE 02.4	Implicar els alumnes en el projecte educatiu del centre	IE 2.12 IE 2.13	Participació dels alumnes en activitats acadèmiques, pastorals i lúdico-festives del centre i FECIB Impuls i reconeixement dels delegats d'aula i d'altres programes Impuls dels alumnes mediadors Creació d'un canal per a felicitacions i propostes de millora (nominal) Creació dels vincles dels alumnes dels darrers cursos amb el centre	Comissió Convivència, tutors i ED		
OE 02.5	Generar valor afegit	IE 2.10 IE 2.11	Alineació dels serveis educatius amb el PEDIC (menjador, extraescolars, matinera, transport, venda de llibres, uniformes...) Participació a diferents programes i projectes internacionals pel foment de les llengües estrangeres (Diploma Dual, E-twinning, Erasmus,...) Estudis de grau elemental de música Proves de certificació de llengües estrangeres Escoles d'Estiu Grups d'Església i Itineraris de fe	Dept evangelització i DT		
Personal competent i alineat amb la missió i visió de FECIB des del pla de direcció de persones						
OE 03.1	Garantir la competència professional del nou personal del centre		Identificació de llocs de feina aptes per a Definició d'on i com es publicaran les ofertes Definició del procés de recepció i tria de candidats	Dpt. Qualitat i DT		
OE 03.2	de Formació per a tots els		Formació bàsica per al personal nouvingut	DT		

	treballadors que contribueixi al seu desenvolupament professional i assegurar també el de la Fundació		Formació especialitzada per a perfils prof	CCI i ED		
			Formació especialitzada per al personal d	Dpt. Pedagògic		
			Elaboració del pla de formació del centre	ED i Cap Dpt. Pedagògic		
OE 03.3	Elaborar i desplegar el procés d'Avaluació de l'acompliment	IE 3.7	Formació especialitzada per a perfils professionals (religió, orientació, professor mediador, coordinadors d'àrees...)	CCI i ED		
		IE 3.8	Elaboració del pla de formació del centre			
Comunicació interna i amb els centres d'interès						
OE 04.1	Desenvolupar un pla de comunicació interna de centre.	IE 4.03	Identificar els canals de comunicació interna del centre	ED		
		IE 4.04	Protocolaritzar els canals de comunicació interns del centre Establiment de canals eficaços d'informació i comunicació vertical i horitzontal Creació d'espais de trobada, festius i de convivència			
OE 04.2	Integrar les famílies en el projecte educatiu del centre	IE 4.05	Establiment d'un protocol de les reunions tutor-família/es (reunions col·laboratives, informatives, entrevistes personalitzades...) Creació i difusió d'un canal per a felicitacions, propostes de millora i queixes (nominal) Participació de les famílies i/o AMPAs en activitats acadèmiques, pastorals i lúdico-festives del centre, i FECIB	ED	En procés	
		IE 4.06				
		IE 4.07				
		IE 4.08				
OE 04.4	Constituir una associació d'antics alumnes a cada centre			ED		
Presència i reconeixement del centre a l'entorn						

OE 05.1	Desenvolupar un pla de comunicació de FECIB i els seus centres	IE 5.01	Millora dels canals de comunicació externa de FECIB i els seus centres Seguiment de publicacions positives i negatives que fan referència al centre als mitjans de comunicació (enviant notícies, informacions als mitjans)	Caps de comunicació FECIB i centres		
OE 05.2	Fomentar l'obtenció de reconeixements i donar-los a conèixer	IE 5.03 IE 5.04 IE 5.05 IE 5.08	Consolidació la nostra presència en els mitjans de comunicació Augment de la participació en activitats i actes organitzats per entitats locals Participació a concursos, convocatòries i certàmens i la corresponent difusió Organització d'esdeveniments esportius, culturals i solidaris	ED		
OE 05.3	Identificar i establir aliances		Establiment d'aliances amb ONGs per a campanyes solidàries Estudi d'altres aliances que puguin servir per millorar pedagògica, social, econòmicament i/o dins altres àmbits els centres FECIB	ED		
Manteniment i millora de les infraestructures i l'economia de FECIB i els seus centres						
OE 06.1	Assegurar una gestió econòmica sostenible de FECIB i els centres	IE 6.1	Establiment d'aliances amb ONGs per a campanyes solidàries. Estudi d'altres aliances que puguin servir per millorar pedagògica, social, econòmicament i/o dins altres àmbits els centres FECIB	Gerència i ED		
OE 06.2	Dissenyar un pla de millora de les infraestructures i d'eliminació de barreres arquitectòniques	IE 6.2 IE 6.3	Actualització estètica de les instal·lacions per transformar-les en funcionals i modernes (petites intervencions) Manteniment constant de les instal·lacions	ED		
OE 06.3	Assegurar una gestió mediambiental responsable	IE 6.6	Estudi paisatgístic dels centres i planificació de la creació i manteniment de zones verdes	Gerència i ED		

3. Organització general del centre.

3.1. Horaris.

		Avaluació (Memòria)
Horari general del centre	Durant tot el curs de 7 a 17h	
Horari lectiu 1r cicle EI	De 7:30 a 17:00h	
Horari lectiu 2n cicle EI	Mes de Setembre/Juny de 9 a 14h i d'Octubre a Maig de 9 a 12h i de	
Horari lectiu EP	Mes de Setembre/Juny de 9 a 14h i d'Octubre a Maig de 9 a 12h i de	
Horari lectiu ESO	De dilluns a divendres de 8 a 14h i de dimarts a dijous un curs de ESO	
Servei custòdia matinera	De 7 a 9h del matí de dilluns a divendres.	
Servei menjador	Mes de Setembre/Juny de 14h a 17h i d'Octubre a Maig de 12h a	
Servei custòdia horabaixa	de 16:30 a 17h de dilluns a dijous.	
Dies no lectius escollits pel claustre	3 Novembre, 3 Maig i 4 de Maig	

3.2 Calendari 2025-2026

SETEMBRE

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

2025

OCTUBRE

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRE

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DESEMBRE

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GENER

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2026

FEBRER

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

ABRIL

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

30 31


MAIG


dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY


dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

 Festius


 Sessions d'avaluació d'avaluació

 Etapa (EI, EP i ESO)

 Vacances Nadal i Pasqua

 Consell escolar ordinari

 Claustres

 Períodes no lectius

3.3. Òrgans de govern i/o de coordinació docent.

ÒRGAN		COMPONENTS	LÍNIES D'ACCIÓ
Consell Escolar		Director Titular:Toni Canyelles Garau Representats Titularitat: Conxita Moragues, Joan Miquel Riera President : Vicenç Villalonga (Dir) Secretaria: Catalina Jaume Representant Professors: Antònia Massip (CE), Xisca Cabot Representants Alumnes: Marc Gutierrez (2n ESO) Francesc Martos (3r ESO) Representants de Pares: Margalida Terrassa, Paula Moya(APIMA), Xisca Bestard, Irene Lujan	Aprovació de la Programació General Anual Presentació de l'objectiu principal amb el lema "Omplim el món d'emocions" Notificacions/Aprovació del horari de la jornada Escolar Rendició anual de comptes i aprovació del pressupost. Realització d'aquelles activitats que estiguin d'acord amb les seves competències, ressenyades al RRI. Aprovació de la memòria del curs. Informació sobre Contractacions del curs (Altes i baixes del personal docent i no docent) Informar i Aprovació de les diferents activitats Viatge estudis ESO, viatge cultural a 6è de Primària, Colònies a la resta de cursos d'EI Informar sobre Sol.licituds ajuts menjador
Equip Directiu		Director Titular:Toni Canyelles Garau Director Pedagògic: Vicenç Villalonga Cap d'Estudis EI/EP: Antònia Massip Cap d'Estudis ESO: Àngel Jaume Coordinadora Evangelització: AinaM Gaya	Vetllar pel compliment de la PGA. Seguir i avaluar les activitats del òrgans de coordinació educativa. Planificar el treball per al seguiment i revisió del PEC. Dinamitzar les campanyes, jornades i celebracions. Preparar les reunions d'equips docents i claustre.-Assessorar el director general en l'exercici de les seves funcions. Coordinar el desenvolupament dels diferents aspectes del funcionament del centre en ordre a la realització dels seus objectius, sense perjudici de les competències pròpies dels respectius òrgans de govern. Elaborar, controlar la seva execució i avaluar la programació general anual del centre. Preparar els assumptes que s'han de tractar al consell escolar. Establir el procediment de participació a l'elaboració del projecte educatiu de centre.

<p>Claustre</p>		<p>INFANTIL</p> <p>0-1 any: Margalida Vachiano 1-2 anys: Xisca Sastre 2-3 anys: Mar Nicolau (Xisca Vacas) Suports: Cati Llompart i Cati Moyà 4t El: Aina Maria Gayà/Mar Nicolau 5è El: Mari Fe Vázquez 6è El: Mònica Badillo Suport: Antònia Torrens</p> <p>PRIMÀRIA</p> <p>1r EP: Francesca Vallès 2n EP: Joana Bruno 3r EP: Magdalena Nadal 4t EP: Pilar Mas 5è EP: Antònia Reus 6è EP: Núria Blando Especialista d'anglès: Catalina Jaume i Núria Blando Especialista música: Joana Bruno Especialista E.F.: Pilar Mas i Antònia Massip Religió: Antònia Massip</p> <p>SECUNDÀRIA</p>	<p>Planificació i elaboració de la PGA. Estudi de les propostes de millora de la Memòria. Elaboració del calendari d'activitats. Programació de les activitats relacionades amb els objectius prioritaris. Implicació en les propostes i participació en les activitats de la comunitat educativa. Ambientació de cartells, eslògan i murals d'acord amb els objectius prioritaris i els continguts de les diferents àrees. Lectura, interpretació i animació de les cartes a les famílies amb l'alumnat. Planificació d'activitats de caràcter lúdic per augmentar la relació i convivència entre els professors. Revisió i avaluació de la PGA Revisió i avaluació de les activitats dels objectius prioritaris. Participar en la confecció de la Memòria del curs.</p>
<p>ETAPA (EI)</p>		<p>INFANTIL</p> <p>0-1 any: Margalida Vachiano 1-2 anys: Xisca Sastre 2-3 anys: Mar Nicolau (Xisca Vacas) Suports: Cati Llompart i Cati Moyà 4t El: Aina Maria Gayà/Mar Nicolau 5è El: Mari Fe Vázquez 6è El: Mònica Badillo Suport: Antònia Torrens</p>	<p>Observar i explorar l'entorn natural, familiar, religiós i social. Descobrir el component religiós de l'entorn. Conèixer el propi cos i les seves possibilitats d'acció. Relacionar-se amb els altres mitjançant les distintes formes d'expressió i de comunicació. Assolir progressivament l'autoestima i l'autonomia en les seves activitats habituals. Participar en el propi desenvolupament i creixement en el sentit de la convivència, la socialització i les relacions personals.</p>

ETAPA (EP)		<p>1r EP: Francesca Vallès 2n EP: Joana Bruno 3r EP: Magdalena Nadal 4t EP: Pilar Mas 5è EP: Antònia Reus 6è EP: Núria Blando Especialista d'anglès: Catalina Jaume i Núria Blando Especialista música: Joana Bruno Especialista E.F.: Pilar Mas i Antònia Massip Religió: Antònia Massip</p>	<p>Utilitzar de manera apropiada la llengua catalana i la llengua castellana, els diferents mitjans de representació i expressió artística, l'educació física i l'esport per afavorir el desenvolupament personal.</p> <p>Adquirir les habilitats que permetin moure's amb autonomia, creativitat i responsabilitat en l'àmbit familiar i domèstic, així com en els grups socials amb els quals es relaciona, coherent amb la seva fe cristiana.</p> <p>Aplicar a les situacions de la seva vida quotidiana operacions simples de càlcul i procediments lògics elementals.</p> <p>Apreciar els valors bàsics que regeixen la vida i la convivència humana, segons l'evangeli, i obrar d'acord amb ells.</p> <p>Comprendre i Expressar missatges senzills en una llengua estrangera.</p> <p>Conèixer les característiques fonamentals del seu medi físic, social i cultural; descobrir les relacions que té (fe-cultura) i les possibilitats d'acció en el mateix medi.</p> <p>Valorar la higiene i la salut del seu propi cos, així com la conservació de la natura i del medi ambient, la dignitat del cos i la importància de la religió en la vida personal i social, com també la universalitat, la pluralitat d'idees i la solidaritat.</p> <p>Descobrir el que és religiós com a component fonamental de l'entorn i la concepció de la vida cristiana (diàleg, acollida, respecte, comprensió, autoestima) com a factor per a unes relacions felices.</p> <p>Expressar la defensa de la pau, de la llibertat individual, dels grups i dels pobles. La pròpia vivència religiosa que dóna sentit a la vida i a l'àmbit que l'envolta i fa que es comporti de forma solidària.</p> <p>Comunicar la responsabilitat i la felicitat en tots els àmbits de la seva vida quotidiana.</p> <p>Participar en un compromís amb la societat i per un desenvolupament i creixement en el sentit de la justícia i en les relacions personals.</p>
------------	--	--	--

ETAPA ESO		<p>1r ESO: Catalina Jaume 2n ESO A: Maribel Magán 2n ESO B: Damiana Pascual 3r ESO: Joana Cabot 4t ESO: Imma Mellado Especialista d'art: Xesc Grimalt Especialistes d'anglès: Maribel Magán i Imma Mellado Especialistes de ciències: Vicenç Villalonga, Santi Rigo, Àngel Jaume i Catalina Jaume Especialista de llengües: Joana Cabot i Damiana Pascual Especialista d'humanitats: Damiana Pascual i Maria Eugènia Especialista de música: Miquel Àngel Bisbal Especialista E.F.: Julio González Religió: Israel</p>	<p>Comprendre i expressar correctament en llengua catalana i en llengua castellana textos i missatges complexos, orals i escrits, valorant la riquesa de la comunicació humana i l'originalitat de cada ser humà.</p> <p>Comprendre una llengua estrangera i expressar-s'hi de manera adequada, valorant la pluralitat de llengües i cultures.</p> <p>Utilitzar amb sentit crític els distints continguts i fonts d'informació i adquirir nous coneixements amb el seu propi esforç.</p> <p>Comportar-se amb esperit de cooperació, responsabilitat moral, solidaritat i tolerància, respectant el principi de la no discriminació entre les persones i reconeixent a cadascun dels altres la imatge de Déu.</p> <p>Conèixer, valorar i respectar els béns artístics, culturals i religiosos.</p> <p>Analitzar els principals factors, incloent-hi els religiosos, que influeixen en els fets socials i conèixer les lleis bàsiques de la naturalesa, creada per Déu, i valorar les conseqüències de les intervencions humanes.</p> <p>Entendre la dimensió pràctica dels coneixements obtinguts, respectant els principis de la moral cristiana, i adquirir responsablement una preparació bàsica en el camp de la tecnologia.</p> <p>Conèixer les creences, actituds i valors bàsics de la nostra tradició i patrimoni cultural, valorar-los críticament i elegir aquelles opcions, coherents amb la pròpia fe, que millor afavoreixen el propi desenvolupament integral com a persona.</p> <p>Valorar, críticament i des de l'evangeli, els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum i el medi ambient, en llur triple dimensió personal, comunitària i social.</p> <p>Conèixer el medi social, natural, cultural i religiós en el qual actuen i utilitzar-los com a instruments per a la seva formació, acceptant la pròpia realitat transcendent, cercant la felicitat i la veritat.</p> <p>Utilitzar l'educació física i l'esport com a mitjà per afavorir el desenvolupament integral de la persona.</p>
-----------	--	--	---

Comissió innovació educativa i festes		<p>Damiana Pascual Vives Magdalena Nadal Vallès Joana Bruno Fuster (coordinadora) Mari Fe Vázquez</p>	<p>Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió.</p> <p>Fer el seguiment del treballs proposats.</p> <p>Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre.</p> <p>Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió.</p> <p>Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.</p>
Comissió de evangelització		<p>Anna Maria Gaya/ Maria Nicolau (coordinadora) Xisca Vallès Israel Antònia Massin</p>	<p>La comissió d'evangelització del centre es reuneix mínim 1 cop al mes. A més a més la coordinadora d'evangelització del centre forma part de l'Equip Directiu i participa de les reunions setmanals d'aquest.</p>
Comissió de digitalització		Santiago Rigo (coordinador)	Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió.
Comissió de ceps		<p>Antònia Reus Mònica Badillo (coordinadora) Junior José Mendoza Antònia Torrens Francisca Lidón Francesc Grimalt Vicenç Villalonga</p>	<p>Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió.</p> <p>Fer el seguiment del treballs proposats.</p> <p>Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre.</p> <p>Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió.</p> <p>Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.</p>
Comissió ambiental		<p>Marta Canals (coordinadora) Pilar Català Moyà Manuela Elías Celaya Julio González Cabot Pilar Mas Rosselló Catalina Jaume Bauzà</p>	<p>Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió.</p> <p>Fer el seguiment del treballs proposats.</p> <p>Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre.</p> <p>Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió.</p> <p>Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.</p>

Comissió de convivència i benestar		Joana Cabot Catalina Jaume Martín Xisca Cabot Maribel Magan (coordinadora) Miquel Àngel Bisbal	Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió. Fer el seguiment del treballs proposats. Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre. Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió. Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.
Comissió de lingüística		Sara Vaillo	Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió. Fer el seguiment del treballs proposats. Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre. Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió. Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.
Departament de qualitat		Sara Vaillo	Organitzar les activitats i tasques pròpies de cada comissió. Fer el seguiment del treballs proposats. Consensuar amb l'equip directiu i implicar al claustre. Aixecar acta al llibret de les comissions després de cada reunió. Les comissions es reuniran la primera setmana de cada mes (els dimarts). Les reunions seran convocades pel coordinador, i ho farà saber als membres que conformen la comissió.

CALENDARI

Temporalització(Data/Hora)	Accions previstes/ Esdeveniment	ÓRGAN COL·LEGIAT	Responsable	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
Mes de octubre	Aprovació PGA	Consell Escolar	President Consell Escolar		
Mes de octubre	Presentació de l'objectiu principal amb el lema "Omplim el món d'emocions"	Consell Escolar	President Consell Escolar		
Mes de Novembre	Rendició anual de comptes i aprovació del pressupost.	Consell Escolar	President Consell Escolar		
Mes de Juliol	Aprovació de la memòria del curs.	Consell Escolar	President Consell Escolar		
Cada Dijous	Reunió Setmanal	Equip Directiu	Director Titular/Pedagògic		
1r al mes de Setembre 2n al mes de Gener 3r al mes d'Abril 4t al mes de Juny	Un total de quatre reunions anuals	Claustre	Equip Directiu		
Cada 15 dies	Dues reunions per mes	ETAPA (EI)	Cap d'estudis		
Cada 15 dies	Dues reunions per mes	ETAPA (EP)	Cap d'estudis		
El primer dimecres de cada mes a les 14h	Una reunions per mes	ETAPA ESO	Cap d'estudis		
Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió innovació educativa i festes	Coordinador/a de Comisió		

Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió de evangelització	Coordinador/a de Comisió		
Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió de digitalització	Coordinador/a de Comisió		
Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió de ceps	Coordinador/a de Comisió		
Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió ambiental	Coordinador/a de Comisió		
Primera setmana de cada mes de 12-13h	Una vegada al mes	Comissió de lingüística	Coordinador/a de Comisió		

3.4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.

Temporalització (Data/Hora)	TIPOLOGIA REUNIÓ	ABAST (curs, cicle, etapa, Centre)	Responsable/secretari	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
Inici de Curs, primera setmana de setembre	Reunió Amb Famílies	Tots els cursos de EI/EP/ESO	Tutors/Equip Directiu		
Distribució durant tot el curs. Prioritzant els casos més necessaris al principi	Reunió individual	Tots els cursos de EI/EP/ESO	Tutor		
01-oct	Online, informactiva sobre rol psicòleg educatiu	Secundària	Psicòleg educatiu		
Maig	Online, orientació acadèmica	3r i 4t ESO	Orientadora		
Maig	Reunió presencial informativa dispositius electrònics	4t EP	Equip directiu		

3.5 Pla específic de coordinació entre etapes.

Reunions programades i participants

Freqüència: una reunió mensual o quinzenal per etapa i una interetapes per trimestre.

Participants: cap d'estudis, coordinadors/es d'etapa, orientadora, PT/AL i claustre d'etapa

Actes: ordre del dia previ, presa d'acords i responsables amb termini; arxiu a OneDrive.

Ordre del dia tipus

- a) Sessions d'avaluació (criteris comuns, informes, plans de millora).
- b) Coordinació de tasques i projectes (PAT, pla lector, projectes STEAM/servei).
- c) Revisió d'activitats complementàries i sortides (objectius, riscos, permisos).
- d) PGA: temporització d'activitats, indicadors i revisió trimestral.
- e) Organització d'espais i recursos comuns (graella d'ús i prioritats).
- f) Programacions didàctiques i unitats: revisió, coherència vertical i evidències d'avaluació.
- g) Campanyes i jornades (convivència, salut, sostenibilitat, orientació).
- h) Pla d'acció tutorial i atenció a la diversitat: seguiment d'acords, DUA i mesures.
- i) Traspassos entre etapes (Infantil→Primària→ESO), protocols d'acollida i informes.

3.6 Acords sobre deures o tasques escolars per a la llar.

Es reconeix la necessitat de la feina a casa, i estructurat per etapes i de forma gradual, començant per 1r cicle de primària a on s'encomanen feines 3 pic per setmana, dilluns, dimecres i divendres, fins a 4t d'ESO.

3.7 Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.

Calendari i graelles de distribució d'espais temporalitzats per tal d'aprofitar al màxim els espais

disponibles

3.8 Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.

Activitats extraescolars que es realitzen al centre, robòtica, dansa, Diverenglish i Cambridge

3.9 Elecció de la llengua al primer ensenyament

De conformitat amb el que preveu la Llei de Normalització Lingüística, l'article 135.1.c) de la Llei d'Educació de les Illes Balears, i l'Ordre del conseller d'Educació de 13 de setembre de 2004, per la qual es regula el dret dels pares, les mares o els tutors legals, a elegir la llengua del primer ensenyament dels alumnes dels centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears, les famílies, amb motiu d el procés de formalització de la matrícula, podran optar expressament per triar una llengua de primer ensenyament diferent de la prevista en el Projecte Lingüístic de Centre, sigui la catalana o la castellana, arbitrants el centre les mesures organitzatives i didàctiques per a la satisfacció d'aquest dret en el grup de referència de l'alumne.

En tot cas, s'entendrà que les famílies que no exerceixin aquest dret opten perquè la llengua de primer ensenyament dels seus fills sigui la prevista pel centre en el seu Projecte Lingüístic.

En el cas del nostre centre les famílies han exercit el seu dret per rebre el primer ensenyament en llengua (catalana/castellana) i s'ha demanat:

	4t EI	5è EI	6è EI	TOTALS
Català (alumnes)	0	0	0	0
Castellà (alumnes)	0	0	0	0
Recursos addicionals	0	0	0	0

1. Organització del grup-classe

4. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre.

4.1. De l'alumnat.

Equitat i inclusió: garantir l'atenció a la diversitat (NESE, desdoblaments, suports,) amb franges estables i professorat de referència.

Ritme i càrrega cognitiva: alternar matèries d'alta exigència amb d'altres de caire pràctic/expressiu al llarg del dia.

- Organització de grups i suports

Desdoblaments a llengües, matemàtiques, ciències i tecnologies: programats en moments de doble professor/a (codocència o suport específic).

Atenció NESE i suports

Optatives: crear "bandes" horàries comunes per nivell per facilitar compatibilitats i evitar solapaments amb reforços o programes.

- Espais i seguretat

Laboratori i taller : assignació amb matrius d'ocupació, ja que de vegades es fan servir com a aula en alguns desdoblaments

Patis i transicions: horaris diferents per a primària i secundària, ja que s'usa el mateix espai

Calendarització d'avaluacions

Proves de recuperació de matèries pendents organitzades al mes de febrer per a secundària

4.2. Del professorat.

Aquests criteris s'han d'haver aprovat abans de distribuir la docència de les matèries i grups d'alumnes entre el professorat.

Prioritzar que el mateix docent imparteixi el màxim de grups dins el mateix nivell per coherència metodològica.

Equitat: repartiment equitatiu de guàrdies, primeres i darreres hores, patis.

Mobilitat: es té en compte per a professorat compartir amb altres centre.

Compatibilitats: respectar reduccions, permisos, funcions de càrrec (equips directius, coordinacions), i necessitats de doble docència.

- Criteris operatius d'assignació

Especialitat i competència: l'assignació de matèries es fa en funció de l'especialitat oficial i de l'expertesa acreditada al centre.

Titularitat de grup: a l'ESO, la persona tutora imparteix preferentment una matèria troncal o d'alta presència al grup.

Codocència i suports: els docents amb rol de suport han de tenir franges alineades amb els desdoblaments previstos.

Franges protegides: bloquejar a horari del professorat les hores de coordinació (departament, nivell, competencial) i PAT/Tutoria.

- Guàrdies i serveis

Mapa de guàrdies: garantir cobertura en cas d'absència d'algun membre docent.

5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics.

5.1. Organització del Pla.

5.2. Calendari.

Temporalització	Actuació (Av.Inicial, Seguiment, Final,...)	ABAST (curs, cicle, etapa, Centre)	Responsable	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
Dins la primera quinzena de setembre	Avaluació Inicial	Llengües i Matemàtiques	Professor de les diferents assignatures		
Sessió d'avaluació					
Final de cada trimestre	Seguiment, graelles de resultats, punts forts, febles i propostes de millora	Tots els cursos .	Docents totes les àrees		

5.3. Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat.

Temporalització(Dat a/Hora)	CURS/CICLE/ETAPA	LLOC/MITJÀ (Gestib)	Responsable	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
Publicació a mesura que es coneixen els resultats de les diferents activitats avaluades	ESO	GESTIB	Claustre		
Reunió de tutoria amb les famílies, mínim una per alumne/a i curs. Totes les necessàries per circumstàncies o	Tot el centre	Presentcial (si no és possible per telèfon o videoconferència)	Tutors, especialistes, orientadora i psicòleg		
Informes trimestrals (abans de vacances)	Tot el centre	GESTIB	Tutors		

6. Actuacions referides als projectes institucionals, concreció curricular, plans i programes del centre.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	ES PROPOSA REVISIÓ		ORGANITZACIÓ I TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
		SÍ	NO				
1	Projecte Educatiu de Centre	X		Al llarg del curs	ED		
2	Concreció Curricular	X		Setembre/octubre	Claustre		
3	Projecte Lingüístic de Centre	X		Anual	Comissió lingüística		
4	Pla de Convivència		x				
5	Pla d'Atenció a la Diversitat		x				
6	Pla d'Orientació i Acció Tutorial		x				
7	Reglament de Règim Intern (RRI)		x				
8	Pla d'igualtat i coeducació		x				

9	Pla Digitalital de Centre (PDC)	X		Anual	Comissió digitalització		
---	---------------------------------	---	--	-------	-------------------------	--	--

7. Pla anual de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge. (annex)

Temporalització(Data/Hora)	Accions previstes/Esdeveniments	ABAST (Departament, Entitats externes,...)	Responsable	DIMENSIÓ I PERFIL DE SORTIDA (si cal)	FET/NO FET	EVIDÈNCIES / OBSERVACIONS/ ACTES
5è Educació Primària (segon trimestre)	Taller de prevenció d'abusos sexual	Fundació RANA	Fundació RANA	Dimensió afectivo-sexual		
Etapa ESO	Bústia anònima	Departament d'orientació	Orientadora psicòleg	Dimensió emocional		
Tot el centre (una sessió al mes durant tot el curs)	Taller salut mental	Departament d'orientació	PT	Dimensió emocional, ético-moral. convivència		
Al llarg del curs	Administració de la prova psicoemocional SENA a secundària	Psicòleg educatiu	Psicòleg educatiu	Dimensió emocional		
EP i ESO (Un cop al trimestre)	Sociogrames a totes les classes	EOSA	EOSA	Dimensió convivència		

Un cop al mes. EI.	Tallers d'estimulació del llenguatge	EOSA	AL	Dimensió espiritual, emocional, convivència, ètico-moral		
1r trimestre. 4t ESO	Excursió a la UIB (orientació acadèmica i professional)	UIB	Orientadora	Dimensió sentit crític , Dimensió espiritual		
2n trimestre. 4t ESO	Excursió a l'Escola d'Hoteleria	EHIB	Orientadora i psicòleg	Dimensió sentit crític , Dimensió espiritual		
3r trimestre. 4t ESO	Excursió a l'Escola d'Art i Superior de Disseny	Escola d'Art i Superior de Disseny	Orientadora	Dimensió sentit crític , Dimensió espiritual		
Al llarg del curs	Posada en pràctica del PAT (Pla d'Acció Tutorial)	EOSA	Elaboració orientadora i posada en pràctica tutores	Dimensió convivència, Dimensió emocional, Dimensió sentit crític, Dimensió eco-social		
Al llarg del curs	Sessions d'acompanyament a l'aprenentatge i emocional (alumnat amb NESE)	EOSA	AL, PT	Dimensió emocional		

1r trimestre. 1r ESO	Programa antiassetjament escolar. #Aquiproubullying	EOSA	Orientadora psicòleg	i Dimensió emocional		
----------------------	--	------	----------------------	----------------------	--	--

8. Programació anual de les activitats.

8.1. Activitats complementàries (tallers, diades, celebracions, sortides escolars...)

Temporalització (Data/Hora)	ACTIVITAT	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	ABAST (Curs/Cicle/Curs/Cen- tre)	Identificador de la dimensió i perfil de sortida	Concreció del peefil de sortida per a l'activitat	Resultat	EVIDÈNCIES I/O OBSERVACIONS
23/09/2026 a les 9:15h	Visita Tall de Vermadors i visita persones majors al centre de dia	Ensenyar les tonades, música i ball tradicionals del Vermar	EI + EP	Dimensió Emocional Dimensió de Convivència	D.EMO/EI/2 D.EMO/EP1/3 D.EMO/EP2/5		
1r, 2n i 3r trimestre	Club de lectura (biblioteca)		EP				
17/10/2025	Excursió CaixaFòrum		3r i 4t EP				
21/10/2025	Les Verges		Tota l'escola				
27/10/25 al 30/10/25	Festivitat de Tots Sants i feels difunts	Proposta preparada per FECIB. La comissió d'evangelització l'adapta a l'escola	Tota l'escola	Dimensió espiritual Dimensió emocional	DESP/EI/ 1 DESP/EP1/1 DESP/EP2/1,8 D.ESP/ESO/1,4 DEMO/EI/2 DEMO/EP1/3 DEMO/EP2/5 DEMO/ESO/2		
04/11/2025	Excursió 1r i 2n		1r i 2n EP				

30/11/2025 21/12/2025	al Temps d'Advent	Proposta preparada per FECIB. La comissió d'evangelització l'adapta a l'escola + GoodlyPlay Advent	Tota l'escola	Dimensió espiritual Dimensió ètico-moral Dimensió sentit crític Dimensió emocional	DESP/EI/ 1,2,3,4 DESP/EP1/1,3,4,6 DESP/EP2/1,6,7,8 D.ESP/ESO/1,3,9 D E-M/EI/2 D E-,M/EP1/3 D E-M/EP2/7 D E-M/ESO/2 D S-C/EI/1 D S-C/EP1/1 D S-C/EP2/7 D S.C/ESO/2 D EMO/EI/2 D EMO/EP1/2,3 D EMO/EP2/5,6 D EMO/ESO/2		
18/12/2025	Nadales		Tota l'escola				
16 i 17/01/2026	Sant Antoni		Tota l'escola				
30/01/2026	Dia de La Pau DNIP	Proposta preparada per FECIB. La comissió d'evangelització l'adapta a l'escola	Tota l'escola	Dimensió emocional Dimensió convivència	D EMO/EI/2 D EMO/EP1/2,3 D EMO/EP2/5,6 D EMO/ESO/2 D CON/EI/3,5 D CON/EP1/1,2,5 D CON/EP2/1,3 D CON/ESO/1		
12/02/2026 17/02/2026	al Setmana Carnaval		Tota l'escola				
26/02/2026	Festa de la Beata Francinaina	Proposta preparada per FECIB.	Tota l'escola	Dimensió espiritual	D ESP/EI/8 D ESP/EP1/5 D ESP/EP2/9		
	DNIP		Tota l'escola				

A partir del 22/02/2026	Quaresma i Set Santa	Proposta preparada per FECIB. La comissió d'evangelització l'adapta a l'escola + GoodlyPlay Advent	Tota l'escola	Dimensió espiritual Dimensió ètico-moral Dimensió sentit crític Dimensió emocional	DESP/EI/ 1,2,3,4 DESP/EP1/1,3,4,6 DESP/EP2/1,6,7,8 D.ESP/ESO/1,3,9 D E-M/EI/2 D E-,M/EP1/3 D E-M/EP2/7 D E-M/ESO/2 D S-C/EI/1 D S-C/EP1/1 D S-C/EP2/7 D S.C/ESO/2 D EMO/EI/2 D EMO/EP1/2,3		
25/03/2026	Trobada 6è GGCC Sencelles	Proposta preparada per FECIB.	6è EP				
30 i 31/03/2026 i 01/04/2026	Jornades Culturals		Tota l'escola				
23/04/2026	Dia del Llibre		Tota l'escola				
Maig	Mes de Maria	Proposta preparada per FECIB. La comissió d'infantil prepara la proposta	Tota l'escola	Dimensió espiritual	D ESP/EI/6 D ESP/EP1/5 D ESP/EP2/9 D EPS/ESO/6		
29/05/2026	Trobada 4t ESO GGCC	Proposta preparada per FECIB.	4t ESO				
1 pic cada trimestre	Contacontes Biblioteca	Gaudir de la lectoescriptua a partir dels contes	2n cicle infantil	dimensió del sentit crític, dimensió emocional	D S-C/EI/1 DEMO/EI/1,2,3		
2n trimestre	Teatre amb anglès	Ampliar vocabulari amb llengua estrangera	2n cicle infantil	dimensió del sentit crític, dimensió emocional	D S-C/EI/1 DEMO/EI/1,2,3		

1r, 2n i 3r trimestre	Granja escola son Mora Guixa	Gaudir de la natura	2n cicle infantil	Dimensió de convivència Dimensió eco-social	D CONV/EI/3,4 D E-S/ EI/1,2,3,5		
3r trimestre	Mini colònies (Colònia de Sant Pere)		1r, 2n, 3r, 4t i 5è EP				
3r trimestre	Viatge Cultural		6è EP				
18 i 19/05/2026	Minicolònies a S'illa	Compartir experiències diferents i establir vincles	2n cicle infantil	Dimensió de convivència Dimensió eco-social	D CONV/EI/3,4 D E-S/ EI/1,2,3,5		
3r trimestre	Excursió a la platja	Exploració del nostre entorn	2n cicle infantil	Dimensió de convivència Dimensió eco-social	D CONV/EI/3,4 D E-S/ EI/1,2,3,5		
3r trimestre	Festa de Comiat		Escoleta/EI/EP	Dimensió de convivència			
3r trimestre	Festa de Fi de curs		Tota l'escola	Dimensió de convivència			
3r trimestre	Graduació		4t ESO	Dimensió de convivència			

8.2. Activitats extraescolars i serveis educatius

SERVEIS	HORARI	PREU	Mitjana usuaris	Avaluació
Guarderia matinerà	De 7 a 9h	2,50€/dia 36€/mes	10	
Custòdia Migdia	De 12 a 13h	2,50€/dia	2	
Custòdia Horabaixa	De 16:30 a 17h	1,50€/dia	3	
Menjador	Setembre/Juny de 14 a 17h De Octubre a Maig de 12 a 14:30h	8 €	80 Alumnes	
Assegurança escolar	Si	18 €		
Extraescolar Robòtica	Dijous de 12 a 13h	38 €	15	
Extraescolar Cambridge EP 5è	Dilluns de 12 a 13h	30 €	15	
Extraescolar Cambridge EP 6è	Dimarts de 12 a 13h	30 €	10	
Extraescolar Cambridge ESO 1r	Dimecres de 13 a 14h	30 €	7	
Extraescolar Cambridge ESO 2n	Dilluns de 14 a 15h	30 €	7	
Extraescolar Cambridge ESO 3r	Dilluns de 13 a 14h	30 €		
Extraescolar Diver Anglès EI	Dimarts de 12 a 13h i Dijous de 12 a 13h.	Dos dies 40€/mes Un dia 25€/mes	12	

Extraescolar Dansa EI	Dijous de 12 a 13h	27 €	4	
Extraescolar Dansa EP	Dimarts de 12 a 13h	27 €	9	

8.3. Altres projectes de centre

9. Concreció anual del pla de formació del centre.

Títol de la formació	Entitat organitzadora	Destinatari	Temporalització	Durada	Avaluació
DUA	FECIB	Tot el claustre	Desembre/gener/febrer. Sessions de 2 h de 17:00 a 19:00h	8 h	
Sensibilización en materia de igualdad. Personal en plantilla	Quirón salut	Tot el claustre	Novembre	2h	
Prevención y sensibilización en materia de violencia y acoso laboral	Quirón salut	Tot el claustre	Novembre	3h	
Carisme i identitat	FECIB	Nouvinguts	18-oct	6h	
Nouvinguts	FECIB	Nouvinguts	25 setembre Sa Vileta	6h	

10. ANNEXES

Enllaç a la carpeta amb les
programacions didàctiques

my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ajaume_assumpcio_fecib_net/Epaw0bBwdX5NIEU5Ms-whhcBDAAAtAnhZqml3VMQvoGhdHg?e=G0FDCQ

